





Saturs

1.	Piegāžu datu speciālistu (PDS) atbalsts
2 pie	Kokvedēju atskaišu ievades, datoru un printeru darbības iespējamo problēmu eteikšanas kārtības shēma4
3 apr	Iespējamie problēmu cēloņi kokvedēja atskaišu, datora un printera darbībā, to raksts:
4	Loģistikas speciālistu (LS) atbalsts6
5 kol	Kokvedēja vadītāja rīcība gadījumos, ja krautuvē nav pieejami TDU norādītie kmateriāli
6	Rīcība gadījumos, ja kravu nevar paspēt nodot klienta darba laikā9
7	Rīcība kokvedēja datora, printera bojājuma gadījumā9
8	Rīcība vājas uztveršanas zonas gadījumā10
9	Rīcība plānotas Atskaišu ievades sistēmas nepieejamības gadījumā10
10 пер	Rīcība neplānotas Atskaišu ievades sistēmas un e-pavadzīmes aprites pieejamības gadījumā10
11	PARAUGS kokvedēja atskaites sastādīšanai, izmantojot SMS sistēmu11
12	Gaidīšanas laika pieteikšana12
13	Pavadzīmes anulēšana13
14	Pārvešanas pavadzīmes13
15	Brāķētu sortimentu identificēšana krautuvē13
16	Krautuves identificēšana14
17	Pavadzīmju drukāšana un aizpildīšana17
1	7.1 Gadījumi, kad Transportēšanas darba uzdevums ir precīzs
1	7.2 Gadījumi, kad Transportēšanas darba uzdevums ir daļēji precīzs vai neprecīzs
18	Atzīme pavadzīmē par koka vairogu brauktuvi20
19	Kravas atdalīšana21
20	Sortimentu marķēšana dalītām kravām21
2	0.1 Vienāda garuma sortimentus vienā kasetē pie klienta atdala ar krāsu (17. attēls): 21
2	0.2 Dažāda garuma sortimentu atdalīšanu ar krāsu21
2	0.3 Sortimentu atdalīšana ar novirzīšanu22
21	Transportēšanas darba uzdevumu izpildes secība
22	Sortimentu grupu kodi23
2	2.1 Skuju koku un lapu koku zāģbaļķu, taras kluču, mietu virpošanai sortimentu grupu kodi23
23	Transportēšanas darba uzdevuma maršruti LVM Geo programmā25



24	Rīgas	s šķērsošanas kartes	30
2	4.1	Virzienā no Bauskas un Jaunjelgavas	30
2	4.2	Virzienā no Daugavpils	31
2	4.3	Virzienā no Ērgļiem	31
2	4.4	Virzienā no Jelgavas	32
2	4.5	Virzienā no Kokneses	32
2	4.6	Virzienā no Liepājas	33
2	4.7	Virzienā no Veclaicenes, Tallinas	33
2	4.8	Virzienā no Ventspils	34
25	Kokv	edēja atskaišu ievades sistēmas	34
2	5.1	GEO Truck	34
2	5.2	VISMA HoP	34
26	Tehni	ikas un aprīkojuma atbilstība	34
27	Pielik	cumi	36
	1.pielik	sums – Kokvedēju atskaišu ievades sistēma GEO Truck	37
	2.pielik	kums – Kokvedēju atskaišu ievades sistēma Visma HoP	60
	3.pielik	kums – Koka vairogu brauktuves ekspluatācija un uzturēšana	71
	4.pielik	sums – Foto aplikācijas lietošanas pamācība	79



1. Piegāžu datu speciālistu (PDS) atbalsts

Piegāžu datu speciālistu atbalsts pieejams **pirmdienās no 8:00 līdz 21:00, savukārt no otrdienas līdz piektdienai darba laiks ir no 6:00 līdz 21:00, bet sestdienās no 7:00 līdz 18:00.*** *Piegāžu datu speciālistu darba laiks var tikt mainīts, vismaz 1 (vienu) dienu iepriekš par to brīdinot Izpildītāju (nosūtot informāciju e-pastā kokvedējiem).

Darba dienās darba laikā kokvedēju vadītāji *Piegāžu datu speciālistiem* var zvanīt par jautājumiem, kas attiecas uz nepieciešamo papildus informāciju:

- klientu rekvizīti;
- klientu atrašanās vietas;
- klientu telefonu numuri;
- ja rodas jautājumi, kas saistīti ar datoru, datu pārraides iekārtu komplektu vai printeru izmantošanu (neizdodas kaut ko atvērt, kaut kas nestrādā, rādās kļūdas paziņojumi u.tml.);
- neskaidrību gadījumā par kokvedēja atskaites ievadīšanu un pavadzīmju aizpildīšanu;
- par kļūdaini ievadītu Kokvedēja vadītātāja atskaiti (KVA) vai pavadzīmi;
- par krautuvē un uz meža ceļa esošajiem kokvedējiem (pēc GPS datiem), gadījumos ar ierobežotiem pārvietošanos apstākļiem;
- par uzdevumu izpildi ārpus loģistikas speciālista darba laika (krājumu iztrūkums, ceļa nepieejamība un citi apstākļi, kas kavē darba izpildi);

2 Kokvedēju atskaišu ievades, datoru un printeru darbības iespējamo problēmu pieteikšanas kārtības shēma



Problēmas risinājums jāmeklē dokumentā " LVM kokmateriālu Transportēšanas darba uzdevumu izpildes rokasgrāmata"



Vai problēmas risinājums ir atrasts?





Zvanīt Piegāžu datu speciālistam:

28360965

vai atstāt ziņu automātiskajā atbildētājā 67616820



- 1. Darba laikā zvanīt uz numuru 28360965
- 2. Ārpus darba laika sūtīt SMS uz numuru 28360965
- 3. Ārpus darba laika balss pasts 67616820

!!!Nesūtīt bildes ar SMS palīdzību

!!!Piegāžu datu speciālistam - nesūtīt informāciju un/vai bildes ar WhatsApp aplikācijas palīdzību

!!!Bildes par operatīviem jautājumiem sūtīt *(arī WhatsApp)* loģistikas speciālistam, kurš izsniedzis konkrēto Transportēšanas darba uzdevumu (TDU)

3 lespējamie problēmu cēloņi kokvedēja atskaišu, datora un printera darbībā, to apraksts:

Problēmas apraksts	Cēloņi un risinājums
Nerāda monitors	Jāpārbauda displeja uzstādījumus, apgaismojumu
Dators neielādējas	Jāpārbauda strāvas padevi
Datora ielādes kļūda	Pārlādējiet datoru, izmantojot "reset" pogu
Nestrādā klaviatūra vai pele	Pārbaudiet savienojumus. Pārbaudiet, vai nav iestrēdzis kāds taustiņš
Neizdodas pieslēgties internetam	Pārliecināties vai darbojas interneta modems. Nepieciešamības gadījumā to pārstartēt. Datu pārraide darbojas interneta tīklā un tā darbība atkarīga no zonas pārklājuma, tāpēc jāpārbauda sava mobilā telefona vai planšetes pārklājuma zona un nepieciešamības gadījumā jāpārvietojas uz labāku uztveršanas zonu.
Nevar atvērt Atskaišu ievades sistēmas HoP autentifikācijas lapu	Nepareizi norādīta adrese. Jāieraksta pareiza adrese: https://kva.lvm.lv
Neizdodas ielogoties Atskaišu ievades sistēmā HoP	jāieraksta parole ******* un lietotājvārds atbilstoši izsniegtajai. HOP Paroli un lietotājvārdu izsniedz Transporta plānošanas speciālists. Neskaidrību gadījumā skatīt rokasgrāmatas 2. pielikumu, vai zvanīt Piegāžu datu speciālistiem.
Problēmas un risinājumi Atskaišu ievades sistēmā Geo Truck	Skatīt rokasgrāmatas 1. pielikums vai neskaidrību gadījumā sazināties ar Piegāžu datu speciālistiem.

4 Loģistikas speciālistu (LS) atbalsts





Informāciju par LVM kontaktpersonu var redzēt arī kokvedēja atskaites ievades laukā.

Atbildīgais loģistikas speciālists	Atbildīgais loģistikas speciālists
par darba uzd.	par darba uzd. secību
Tālrunis:	Tālrunis:
III <u>Par pavadzīmes vai kokvedēju atskaites</u>	<u>a labojumiem jāzvana</u> Piegāžu datu speciālistam (PDS)
III <u>Par pavadzīmes vai kokvedēju atskaites</u>	Deciālistu (LS) darba laikā)

Ārpus Loģistikas speciālista darba laika, par visiem jautājumiem, kas saistīti ar TDU izpildi, kokvedēja vadītājs zvana vai sūta SMS Piegāžu datu speciālistiem uz telefona numuru – 28360965.

5 Kokvedēja vadītāja rīcība gadījumos, ja krautuvē nav pieejami TDU norādītie kokmateriāli

<u>Gadījumos, ja TDU ir norādīta 1 krautuve</u> un tajā nav pieejami TDU norādītie kokmateriāli pilnas kravas nokomplektēšanai, tad kokvedēja vadītājs rīkojas sekojoši:

- 1. Loģistikas speciālista darba laikā (*darba dienas 08:30-17:00*), sazinās ar Loģistikas speciālistu, kurš izsniedzis TDU.
- Ārpus Loģistikas speciālista darba laika (Pirmdienās 08:00-08:30 un 17:00-21:00, no otrdienas līdz piektdienai 06:00-08:30 un 17:00-21:00, sestdienās 07:00-18:00), sazinās ar Piegāžu datu speciālistu zvanot uz telefona numuru: 28360965
- 3. Ārpus Loģistikas speciālistu un Piegāžu datu speciālistu jāinformē Pasūtītājs, nosūtot SMS ar sekojošu informāciju uz Piegāžu datu speciālistu telefona numuru 28360965:
 - Nav kokmateriālu;
 - TDU numurs;
 - Krautuves, apakškrautuves ID numurs.

Pēc Pasūtītāja informēšanas kokvedēja vadītājam jārīkojas atbilstoši **"Kokvedēja vadītāja** atbalsta matricas" (skatīt zemāk) norādījumiem.

Kokvedēja vadītā	āja atbalsta matrica
Ja līdz nākamās darba dienas plkst. 6:00 atlikušas h;	Tad var pildīt nākamo TDU, ja tā pirmā krautuve nav tālāk par:
0-1	0 km
1-3	20 km
3-4	50 km
4-5	80 km
5-6	120 km
6-7	170 km
7-8	250 km
>8	Jādodas uz bāzi, LVM apmaksā ceļu līdz bāzei

Piemēri: Kokvedēja vadītājs, pildot TDU naktī no pirmdienas uz otrdienu, plkst. 03:30 konstatē, ka TDU norādītajā krautuvē nav pieejami TDU norādītie kokmateriāli. Kokvedēja vadītājs informē Pasūtītāju, nosūtot SMS. Tālākās iespējamās darbības:

- Piemērs 1. Nākošā pēc kārtas TDU pirmā krautuve atrodas 18 km attālumā, līdz nākamās darba dienas pulksten 6:00 ir atlikušas 2,5 stundas – atbilstoši Kokvedēja vadītāja atbalsta matricai, kokvedēja vadītājs var doties uz nākošā TDU norādīto krautuvi un pildīt nākošo TDU;
- Piemērs 2. Nākošā pēc kārtas TDU pirmā krautuve atrodas 45 km attālumā, līdz nākamās darba dienas pulksten 6:00 atlikušas 2,5 stundas – atbilstoši Kokvedēja vadītāja atbalsta matricai, kokvedēja vadītājs nākošā TDU izpildi neuzsāk, sagaida plkst.
 6:00, informē par situāciju *Piegāžu datu speciālistu*, gaida turpmākos rīkojumus un piesaka dīkstāvi SMS veidā atbilstoši 12.sadaļai.

<u>Gadījumos, ja TDU ir norādītas vairākas krautuves (2 un vairāk)</u>, otrajā, vai arī, ja TDU ir vairāk par divām krautuvēm, trešajā, ceturtajā utt. TDU norādītajā krautuvē nav norādītais kokmateriālu apjoms, kas kopsummā nodrošina pilnas kravas nokomplektēšanu, tad kokvedēja vadītājam ir jārīkojas atbilstoši šīs sadaļas 1. un 2. punktā minētajai informācijai.

Ārpus Loģistikas speciālistu (LS) un Piegāžu datu speciālistu (PDS) darba laika, kokvedēja vadītājs:

 Izvērtēt uzkrauto kravas apjomu un rīkoties atbilstoši "Kokvedēja vadītāja atbalsta matricas nepilnai kravai" (skatīt zemāk) norādījumiem:

		Atlikušais att	ālums līdz klientam		
Atlikušais laiks līdz					
dienas plkst. 06:00	1-20 km	21-40 km	41-80 km	81-120 km	
2-3 h	1-4	Gaidīšana	Gaidīšana	Gaidīšana	
4-5 h	5-9	5-9	Gaidīšana	Gaidīšana	Kravā
6-7 h	10-14	10-14	10-14	Gaidīšana	uzkrautie
7-8 h	15-19	15-19	15-19	15-19	m3
	Izkrauj kok	us krautuvē un bra	auc uz bāzi, LVM ap	maksā ceļu līdz	
>8 h			bāzei		

- Ja, atbilstoši matricai, nepieciešams izkraut uzkrautos kokmateriālus izkrauj uzkrautos kokmateriālus LVM krautuvē, kurā viņš atrodas;
- Ja izkraujamā krava ir ar marķējamo lapiņu, tad izkraut kokmateriālus ar marķējamajām lapiņām pret ceļu;
- Obligāti informē PDS un atbildīgo LS, atbilstoši <u>šīs sadaļas</u> 3. punktā minētajai informācijai;
- Obligāti, informējot LS un PDS, nosūtot precīzu vietu krautuves numurs, nav kokmateriāli, kā arī <u>vēlams</u> nosūtīt atrašanās vietas koordinātes ciparus no GEO aplikācijas "Platums: 56.625663 Garums: 22.661365" un/vai kartes bildi/ekrānšāviņu;
- Rīkojas atbilstoši <u>šīs sadaļas</u> 3. punktā minētajai "Kokvedēja vadītāja atbalsta matricai":
 - Uzsāk nākamā TDU izpildi, ja nākamā TDU pirmā krautuve atrodas attālumā, kurš ļauj uzsākt tā izpildi;



• Dodas uz bāzi, ja nākamā TDU pirmā krautuve atrodas attālumā, kurš neļauj uzsākt nākošā TDU izpildi.

6 Rīcība gadījumos, ja kravu nevar paspēt nodot klienta darba laikā

Uzsākot savu maiņu **ir jāizskata saņemtie secīgi pildāmie Transportēšanas darba uzdevumi** (TDU) un, ņemot vērā noteiktos atpūtas laikus, plānoto degvielas uzpildi, iespējamu kavēšanos, sastrēgumus, <u>jāizvērtē, vai TDU būs izpildāmi ievērojot klientu darba laikus.</u> Par klienta darba laiku var pārliecināties KVA WEB – <u>https://kva.lvm.lv</u> atverot konkrēto TDU.

- Ja TDU varēs izpildīt klienta darba laikā, tad drīkst uzsākt TDU izpildi.
- Ja TDU nevarēs izpildīt klienta darba laikā, tad <u>TDU izpildi nedrīkst uzsākt.</u> Kokvedēja vadītājam jārīkojas atbilstoši Rokasgrāmatas <u>4. punktā</u> minētajai informācijai.

Ja uzdevuma izpildes laikā ir **radušies neparedzēti apstākļi**, kas neļauj kravu piegādāt klienta darba laikā, nekavējoties:

- Logistikas speciālistu (LS) darba laikā sazināties ar LS par tālāko rīcību.
- Ārpus LS darba laika sazināties ar Piegāžu datu speciālistu (PDS) par tālāko rīcību.
- Ārpus LS un PDS darba laika informēt LVM pārstāvi sūtot SMS uz telefona numuru 28360965 informējot ka nav iespējama kravas nodošana klienta darba laikā. Pēc informēšanas:
 - Gaidīt klienta darba laika sākumu, lai nodotu kravu.
 - Ja LVM pārstāvju (PDS, LS) darba laiks sākas ātrāk kā klienta darba laiks, sazināties ar LVM pārstāvi par tālāko rīcību.

Kokvedēja vadītājam <u>nav atļauts</u>:

- saskaņot ar klientu darba laika pagarinājumu, lai nodotu kravu pēc klienta darba laika;
- pašrocīgi (nesaskaņojot ar LS vai PDS) izkraut kravu citā vietā, tai skaitā LVM krautuvē;
- turpināt pārvietoties ar LVM kravu doties uz bāzi utt.

7 Rīcība kokvedēja datora, printera bojājuma gadījumā

Kokvedēja vadītājs konstatējot, ka kokvedējā uzstādītais dators vai printeris nav darba kārtībā, informē *Piegāžu datu speciālistu* pa iepriekš norādīto telefona numuru. Ja problēma rodas ārpus *Piegāžu datu speciālista* darba laika, tad bojājums jāpiesaka pa telefonu **67616820**, atstājot ziņu automātiskajā atbildētājā vai sūtot SMS *Piegāžu datu speciālistam* uz telefonu **28360965**.

Ja *Piegāžu datu speciālists* telefoniski konstatē, ka dators ir bojāts un nav iespējams saņemt TDU, maršrutus, un nav iespējams turpināt darbu pie *kokvedēju atskaišu* jeb operatīvās informācijas par kokvedēja automašīnā iekrauto kokmateriālu kravu (m3) reģistrēšanas Atskaišu ievades sistēmā, *Piegāžu datu speciālists* reģistrē pieteikto bojājumu gadījumu.

Ja nav iespējams izdrukāt pavadzīmes, tās aizpildāmas manuāli, izmantojot kokvedējā esošās izdrukātās tukšās rezerves veidlapas (skatīt 17.sadaļu).

8 Rīcība vājas uztveršanas zonas gadījumā

Izmantojot Visma HoP atskaišu sistēmu, kokvedēja vadītājs konstatējot, ka krautuvē nepietiekama tīkla pārklājuma dēļ nav iespējams nosūtīt *kokvedēja atskaiti* jeb operatīvo informāciju par kokvedēja automašīnā iekrauto kokmateriālu kravu, nekavējoties sazinās ar *Piegāžu datu specialistu*. Ārpus *Piegāžu datu speciālista* darba laika atstāj ziņu automātiskajā atbildētājā vai sūta SMS *Piegāžu datu speciālistam* uz telefonu **28360965.**

Piegāžu datu speciālists piereģistrē pieteikto ziņojumu par nepietiekama tīkla pārklājuma gadījumu. NAV PIEĻAUJAMS ATSKAITI SŪTĪT PIE KLIENTA VAI PĒC KRAVAS IZKRAUŠANAS!!! Gadījumos, kad kokvedēja atskaiti nav iespējams nosūtīt vājas uztveršanas zonas dēļ:

- noteikto informāciju ievadīt sistēmā tiklīdz ir (ne ilgāk kā 1h pēc izbraukšanas no krautuves) pieejams tīkla pārklājums;
- ja noteikto informāciju sistēmā nav iespējams ievadīt līdz kravas piegādes vietai, nosūtīt Piegāžu datu speciālistam nepieciešamo informāciju SMS veidā atbilstoši 9.sadaļā norādītajam paraugam.

Datora tehnisku problēmu dēļ, nekavējoties nosūtīt nepieciešamo informāciju īsziņas veidā atbilstoši 5.sadaļai.

Izmantojot GEO Truck aplikāciju kokvedēja atskaiti var ievadīt neatkarīgi no uztveršanas zonas uzreiz pēc kokmateriālu iekraušanas katrā krautuvē un pilnas kravas nokomplektēšanas. Kokvedēja vadītājam jāņem vērā, ka, lai <u>nodrošinātu veiksmīgu datu</u> <u>nosūtīšanu un e-pavadzīmes iegūšanu</u>, kokvedēja vadītājam, kurš uzsācis TDU izpildi, ir jānokļūst interneta uztveršanas zonā (*online*) līdz brīdim, kad kokvedējs ir ieradies pie klienta. Vairāk informācijas skatīt <u>1. pielikumā GEO Truck lietošanas instrukcija - Bezsaistes (*offline*) režīma funkcijas.</u>

Kokvedēja atskaite ir jāievada nekavējoties pēc katrā krautuvē iekrautās kravas daļas iekraušanas un pirms izbraukšanas no krautuves!!!

9 Rīcība plānotas Atskaišu ievades sistēmas nepieejamības gadījumā

LVM regulāri veic Informācijas sistēmu (IS) atjaunošanu un apkopi. Parasti tas tiek veikts darba dienu vakaros vai brīvdienās. Kokvedējiem šajā laikā nav pieejama *Kokvedēju atskaišu* nosūtīšanai nepieciešamā Atskaišu ievades sistēma.

Par plānotajām šāda veida aktivitātēm kokvedēju vadītājiem iepriekš uz Līgumā norādīto kravas kokvedēja e-pastu tiek nosūtīts *paziņojums par Atskaišu ievades sistēmas nepieejamības laiku un periodu.*

Īslaicīgā pārtraukuma periodā, ja LVM informatīvajā paziņojumā tā ir norādīts, kokvedēja atskaišu sūtīšanai var tikt izmantota SMS sistēma.

10 Rīcība neplānotas Atskaišu ievades sistēmas un e-pavadzīmes aprites nepieejamības gadījumā

Ja kokvedēja vadītājs darba procesā konstatē, ka nav pieejama Atskaišu ievades sistēma, kas neļauj veidot E-Pavadzīmi un nodrošināt e-pavadzīmes aprites plūsmu, nekavējoties ir jāziņo *Piegāžu datu speciālistam.* Ārpus *Piegāžu datu speciālista* darba laika jāatstāj ziņu automātiskajā atbildētājā vai jāsūta SMS uz *Piegāžu datu speciālista* telefonu.

- Ja Atskaišu ievades sistēma nav pieejama Piegāžu datu speciālista darba laikā, tad, noskaidrojot problēmas cēloņus, Piegāžu datu speciālists nosūta paziņojumu visiem kokvedēju vadītājiem par nepieejamības termiņiem un tālāko rīcību. Kokvedēju vadītāji atskaišu sistēmas nepieejamības laikā pārtrauc TDU izpildi līdz tālāku norāžu saņemšanai no Piegāžu datu speciālista:
 - Veic TDU izpildi, izmantojot drukātās pavadzīmes;
 - Iesūta atskaiti SMS formā;
 - Pārtrauc TDU izpildi.
- Ja Atskaišu ievades sistēma nav pieejama ārpus Piegāžu datu speciālista darba laika, kokvedēja vadītājs informē Piegāžu datu speciālistu nosūtot SMS uz telefona numuru – 28360965 un jāpārtrauc TDU izpilde līdz tālāku norāžu saņemšanai. Kokvedēja vadītājam <u>nav atlauts</u>:
 - Nesaskaņoti piegādāt kravu ar papīra pavadzīmi;
 - pašrocīgi (nesaskaņojot ar LS vai PDS) izkraut kravu citā vietā, tai skaitā LVM krautuvē;
 - nesaskaņoti nosūtīt atskaiti ar SMS;
 - turpināt pārvietoties ar LVM kravu doties uz bāzi utt.

11 PARAUGS kokvedēja atskaites sastādīšanai, izmantojot SMS sistēmu

Ārkārtas situācijā, <u>tikai pēc saskaņošanas ar LVM</u>, kokvedēja atskaite var tikt nosūtīta izmantojot SMS sistēmu:

Transportēšanas darba uzdevuma/pavadzīmes Nr.*		Kravas saņēmējs		Krautuves, apakškrautuves ID		Krautnējums		Daudzums (m³)		Atlikums krautuvē(m³)	Krautuves ID		Krautnējums		Daudzums (m ³)		Atlikums krautuvē(m³)	Šofera vārds un uzvārds
LLL00055	1	Uzņēmuma nosaukums	1	XX0552_01	1	9	1	20	1	ATL 10	XX0113_02	/	7	/	3	/	ATL 20	Vārds Uzvārds

*Transportēšanas darba uzdevuma nr. = pavadzīmes nr.

Piemērs.

• Ja kravu komplektē no vienas krautuves, tad SMS veidojama šādi:

LLL00055/Uzņēmuma nosaukums/XX0052_01/9/20 Jānis Bērziņš (ja atlikums lielāks par 1 kravu atlikumu "ATL.." nenorāda)

LLL00055/Uzņēmuma nosaukums/XX0052_01/9/20/ATL10 Jānis Bērziņš (ja atlikums mazāks par 1 kravu, norādām arī atlikumu "ATL.")

Ja krava tiek komplektēta no vairākiem krautnējumiem vai krautuvēm, tad SMS veidojama, pievienojot katras nākamās krautuves ID, krautnējuma numuru, daudzumu (m³):

LLL00055/Uzņēmuma nosaukums/XX0552_01/9/20/ATL 10/XX0113_02/7/3/ATL 20 Jānis Bērziņš



12 Gaidīšanas laika pieteikšana

Gaidīšanas laiks ir laiks, kas pavadīts stāvot, un gaidot turpmākos norādījumus un tas neietver laiku, kas pavadīts pārvietojoties, iekraujot vai izkraujot kokmateriālus. Izšķir divu veidu gaidīšanu:

- <u>gaidīšana krautuvē</u> gaidīšana, kas pārsniedz 1 h no brīža, kad Izpildītājs ir pārliecinājies, ka TDU norādītie kokmateriāli nav pieejami, piebraucamais ceļš nav pieejams, kokvedējs pildot TDU ir "nogrimis", vai nav iespējams izveidot elektronisko pavadzīmi un ir informējis Pasūtītāju nosūtot SMS īsziņu uz norādīto telefona numuru, līdz brīdim, kad Pasūtītājs devis norādījumus par turpmākajām darbībām vai Izpildītājs uzsācis nākamā TDU izpildi.
- <u>gaidīšana pie klienta</u> gaidīšana, kas pārsniedz 1 h no brīža, kad Izpildītājs ir piegādājis Kravu TDU norādītajā vietā, bet klients neveic kravas pieņemšanu, vai nav iespējams iegūt elektronisko pavadzīmi.

Pie Kravas saņēmēja pārstāvja gaidīšanu <u>vairs</u> nav nepieciešams pieteikt! Laiks tiek noteikts pamatojoties uz kokvedēja sekošanas sistēmas datiem.

Visi gaidīšanas gadījumi jāpiesaka arī SMS veidā uz *Piegāžu datu speciālistu* telefonu - **28360965.**

SMS iekļaujamā informācija:

- datums;
- gaidīšanas veids (gaidīšana krautuvē vai pie klienta);
- TDU numurs;
- klienta nosaukums vai krautuves, apakškrautuves ID;
- gaidīšanas uzsākšanas laiks krautuvē vai piegādes vietā pēc pieteikšanās pie Kravas saņēmēja pārstāvja;
- gaidīšanas beigu laiks.

SMS sastādīšanas piemērs gaidīšanas krautuvē gadījumā:

17.10.2025 gaidīšana krautuvē/LKR05555/AA0112_01/1:30/6:30. 17.10.2025 gaidīšana krautuvē LLL00055 XX0052_01 1:30-6:30 Nogrimu, jo ir neizbraucams ceļš (svara ierobežojošā zīme, nav krautuvē krājumi, ieslīdēju grāvī u.c.) SMS sastādīšanas piemērs gaidīšanai pie klienta gadījumā: 17.10.2025 gaidīšana pie klienta/LKR05555/Kronospan SIA/1:30/4:10.17.10.2023 gaidīšana pie klienta LLL00055 Kronospan SIA 1:30-4:10



Garas rindas (Nav pieņēmējs u.c.)

13 Pavadzīmes anulēšana

Situācijā, kad kokvedēja vadītājam nepieciešams anulēt kokmateriālu kravas pavaddokumentu (turpmāk *Pavadzīme*), bet konkrētajai kravai jau ir tikusi nosūtīta *kokvedēja atskaite*, līdz ar ko *Pavadzīme* jau ir reģistrēta kokvedēja Atskaišu ievades sistēmā, kokvedēja vadītājam par šādu gadījumu jāziņo *Pasūtītāja Loģistikas speciālistam (turpmāk Loģistikas speciālists),* kas izsniedzis TDU. Ārpus *Loģistikas speciālista* darba laika kokvedēja vadītājam jāsazinās ar *Piegāžu datu speciālistu* vai jānosūta informācija SMS veidā *Loģistikas speciālistam,* kurš izsniedzis TDU.

SMS veidojama šādi: "**Pavadzīme** (jānorāda pavadzīmes numurs) ANULĒT" - anulēšanas iemesls.

Anulētās drukātās pavadzīmes visus eksemplārus nodod LVM tāpat kā parastās TDU izpildes pavadzīmes.

Elektroniskās pavadzīmes gadījumā, pavadzīmes papīra formātā netiek drukātas.

14 Pārvešanas pavadzīmes

Veicot kokmateriālu *pārvešanu* (sortimentu pārvadāšana no vienas LVM krautuves uz citu LVM krautuvi vai LVM starpkrautuvi), kokvedēja vadītājam tiek nosūtīts TDU. Atšķirībā no pārējiem TDU, *pārvešanas* TDU kā saņēmējs (piegādes klients) norādīts kāds no LVM Mežizstrādes iecirkņiem. *Pavadzīmes* un *Kokvedēju atskaites* aizpildīšanas kārtība šādos gadījumos nemainās.

1. Piegādes klients: .../LVM_Mežsaimniecība/.... (atkarībā no tā, ko nepieciešams pārvietot);

2. Sortiments: Koka vairogi, Caurules, vai jebkurš cits sortiments, kurš norādīts TDU.

Pārvešanas pavadzīmi izsniedz gadījumos:

- 1. Ja kokvedējs ir izbraucis no krautuves un nespēj turpināt kravas piegādi;
- 2. Mežizstrādes vajadzībām koka vairogu pārvietošanai un ieklāšanai, tiltu veidošanai;
- 3. Ja nav realizācijas iespējas, tad pārvietojam no potenciāli ilgstoši nepieejamas krautuves vietas uz pieejamu vietu.

Geo Truck aplikācijas lietošanas gadījumā, rīkoties atbilstoši Geo Truck lietošanas instrukcijā norādītajam – rokasgrāmatas <u>1.pielikums *"Papilddarbu norādīšana"*</u>

15 Brāķētu sortimentu identificēšana krautuvē

Kvalitātei neatbilstoši sortimenti krautnējumā tiek apzīmēti ar krustu (X), kas uzpūsts uz sortimenta gala ceļa pusē. <u>Ar krustu (X) apzīmētus kokmateriālus nedrīkst iekraut kravā</u>, tie jāatstāj krautuvē. Kvalitātei neatbilstošos sortimentus atkrauj blakus krautnējumam, no kura veikta iekraušana un informē telefoniski (SMS veidā) TDU izsniegušo Pasūtītāja pārstāvi. Citāda veida, ar krāsu uzpūsti, apzīmējumi uz sortimentiem nav jāņem vērā.

Prasība neattiecas:



- uz malkas krautnējumu. Ja malkas krautnējumā ir šādi krustoti sortimenti, tas nozīmē, ka kvalitātei neatbilstošie kokmateriālu sortimenti jau tikuši pārvietoti uz malkas krautnējumu;
- iespējami arī citi sortimenti, kuri apzīmēti ar krustu (X), šādā gadījumā TDU būs norādīts konkrēts sortiments, kurš jāiekrauj kokvedējā;
- ja kokmateriāliem ir cita veida krāsas marķējumi (burti, cipari), tie ir pārmarķēti, piestiprinātas atbilstošas marķējamās lapiņas ar krautnējuma numuru un izsniegts atbilstošs darba uzdevums.

16 Krautuves identificēšana

Pirms katras kokmateriālu Kravas iekraušanas pārvadāšanai Kokvedēja vadītājam ir pienākums pārliecināties, ka:

- Kokvedēja vadītājs atrodas Pasūtītāja norādītajā vietā;
- attiecīgie kokmateriāli ir Pasūtītāja īpašums;
- attiecīgie kokmateriāli un piegādes vieta atbilst TDU.

Kokmateriāli krautuvē ir marķēti ar marķējamām lapām (skatīt 1.attēlu).



1.attēls

Marķējamā lapa, kura ir pārsvītrota ar sarkanu līniju (skatīt 2.attēlu) apzīmē nesertificētu koksni. Nesertificētu materiālu vienā kravā nedrīkst kraut kopā ar tāda paša sortimenta sertificētu koksni! Vienā kravā drīkst kraut dažādu sortimentu kokmateriālus, nodrošinot nepārprotamu sortimentu atdalīšanu un nesajaukšanos.



2.attēls

Papildus marķējamām lapām, kokmateriāli var tikt marķēti ar dzeltenām lapiņām (skatīt 3.attēlu). Dzeltenās lapiņas kalpo kā marķieris, lai norādītu, kuri kokmateriāli no krautnējuma ir jākrauj pirmie. Kokvedēja vadītāja uzdevums ir vienmēr sākt ar to krautnējuma daļu, kur ir marķēts ar dzelteno lapiņu.





3.attēls

Norāda kokmateriālus, kuriem pastāv kvalitātes bojāšanās risks.
Norāda kokmateriālus, kuri traucē piekļūt citiem sortimentiem (uzkrautie sortimenti).
Norāda kokmateriālus, kuri traucēs nokraut citus nepievestos sortimentus dēļ krautuves ierobežotās vietas vai citiem apstākļiem.

Turpmākajos attēlos (skatīt 4.-9.attēls) daži piemēri dabā, kad kokmateriāli ir marķēti ar dzeltenajām lapām un norādes, no kuras krautnes daļas jāsāk kokmateriālu uzkraušana.



4.attēls

5.attēls





6.attēls

7.attēls



8.attēls



9.attēls

Ja Kokvedēja vadītājs konstatē, ka krautuvē pie kokmateriālu krautnēm nav piestiprināta neviena marķējamā lapa, tas nekavējoties telefoniski informē Pasūtītāja pārstāvi, kurš izsniedzis TDU, un bez tā atļaujas saņemšanas neiekrauj Kravu.

Gadījumos, kad krautuvei nav piestiprināta neviena marķējamā lapa vai tā ir bojāta, krautuve var būt identificējama pēc uz kokmateriālu grēdas kāda no ārējiem nogriežņiem uzpūsta marķējuma (krautuves koda).

17 Pavadzīmju drukāšana un aizpildīšana

<u>Pirms darba uzsākšanas</u> katram kokvedējam nepieciešams izdrukāt <u>vismaz 5</u> eksemplārus tukšu pavadzīmju (skatīt 10.att.), ko lietot gadījumos, kad rodas problēmas ar datora vai printera darbību. Šajā gadījumā visa pavadzīmē prasītā informācija būs jāievada manuāli. Ja kokvedējam ir radušās problēmas ar printera darbību un šādas tukšās pavadzīmes eksemplāra nav un nav arī iespēju to izdrukāt, kokvedējam TDU izpilde ir **nekavējoties**

-						-	LATVIJAS VAI	STS MEZI
	1. eksemplärs (pro	eću novititilija	uni)				KONSNE - BTÁDI	- ATPUTA
	PAVADZĨM	E I	VM nr.					
	202 gada_		(chedienet)					
	Tananadiinaa d	latta anda un	TDI B evenue					
1	Trensponesenes u	iarda uzuevur	ne (100) numurs.					
	Sector	diene datum:		imities terminit	Invikies laks:			
2	Noncements A/S "	Latvijas va	lsts meži"		Reg m	400034663	281	
	Koks	nes produ	ktu ražošana	un piegāde				
2	Juidskå norser Va	nyodes iela	a 1, Rîga, LV-	1004, Latvija				
5	Sententes				Part or	H	Kontak	tinformācija:
8	Juidald advect				-log n		NUTILA	univiniauja.
7.	Sayandaras advest							
8.	Knoves plavedhidjs:				Reģ. m	<u>+</u>		
9.	Juridaid actree	- 11 L						
10.	Transportitizielija vesti	N(s) (T)			TransportBitzerije	(i) qtribev		
Ħ.	Transporticionija reģin	E.:	Pete	ben in:				
13.	Krautaven ID namura	Saïsne no pie 14. Kradovljuma	egādes līg.Nr.: 15. Kokmeterētu nos	aukuras (konfirmentu grupasa koda)) 1	të. Wërvieribe	17. Dav TDU sortelbais	loure Nos0ffais
15	Knadaven ID namura	Saïsne no pie 14. Xaudréjuna	egildes līg.Nr.: 15. Kokmeteritika nos	aukum (xofinentu grupm koti)		E. WitwisetDa	17. Dau TOU ronkdhais	izuna Nosoffais
15	Kredaves ID namore	Seisne no pie	egādes līg.Nr.: 15. Kokmeterāta nos	adum (orfinetu gryes kot)		të. Mërvieriba	17. Dau TDU contribui	doans Nos0fbels
13	Kradaven ID namura	Salisne no pie	egādes līg.Nr.: 15. Kokmetentību nos	adum (odinetu gryas kol)		E Winvierbe	17. Deu TOU roththin	Nacitali -
	Kredove ID rumun	Salane no pie	egādes līg.Nr.: 15. Kakmuterāta nos	adum (odinetu gryas kd)		E. WithvierEs	17. Eine TOU ronkfilm	duns Nacifies
15	Kreduves ID namure	Salsne no pie 14. Knutrkjuna X	egiādes līg,Nr.: 15. Kokmeterātu nos X	adum (orferetu geges lot)		ič Mitriantina	17. Dau	áluns Nacifiais
15	Kradovni Dinanov Kradi Kradi Piedrose	Saīsne no pir 14. Knutrtijuma	egődes líg.Ne.: 15. Kokonsterille non	adum (orfinetu grupa koli)		 Mitriefte Kitriefte Kitriefte	17. Dar TOU notisfilmi adolfic pervectingin non-unt	duns Nachtes
15	Kradavni Dinamon Kradavni Dinamon Kradi Precime:	Saīsne no pir 14. Knutrtijuma 14. Knutrtijuma	ngådes lig.Nr.: 15. Kokonstellitu nor 2. X	aukura (xofinentu grupas kolo)		 Mitviertie Katolika (Kongolika) X 24. Dettik kongolika (Kongolika) 	17. Dae TOU nonbittels	dium Nacifieis
15	Kraduvei Dinanurs Kraduvei Dinanurs Kradi Prestrees	Saisne no pie 14. Koudróljuna 14. Koudróljuna 14. Koudróljuna 14. Koudróljuna	ngådes lig.Nr.: 15. Kokonstellikunso 15. Kokonstellikunso 15. Kokonstellikunso 15. Kokonstellikunso	aukum (kotimentu grupas koti)		E Mitviothe	17. Dec TOU nontribule	dium Nacifieis
15.	Kradaven ID namure Kradaven ID namure Kradi Frankten I. Inamedia Lodjelikan sp	Sailane no più 14. Koudridjurra X	ngådes lig.Nr.: 15. Kokomietiku non 15. Kokomietiku non 15. Kokomietiku non X. X.	aukum (kotimentu grupas koti)		 Mitnierba Kathierba X Delta loren_1 	17. Dae TOU nontrathais	Anara
15.	Kradaven ID namon Kradaven ID namon Krada Krada Prestmen: Izanedra Lodoviken na Dokuments para	Saitane no pik 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura	ogådes lig Nr.: 15. Kokonstellik om 15. Kokonstellik om X (Ales, John, Sale K (Ales, John, Sale K (Ales, John, Sale K	nukurm (kotimentu grupen koti)		K lativartia	17. Dau TOU notifies	duns
15 18 20 21	Kadava D nawa Kadava D nawa Kada Kada Rather Isaneta Lojirika se Dokumenta para	Saisne no pie 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura 14. Knutritjura	ogides lig.Nr.: 15. Kokrestellis non 15. Kokrestellis non 2. X (Mrs. solva, solva tronisko parakat	aukum (onfinerfu grapas lota) 		K. Mitvierfile	17. Eine TOU nonfeitein	duns
15 20.	Kradives ID names	Saisne no più isi Koudodjuma isi Koudodjuma isi isi isi Kotiks ar elek isi judaterij	gides lig.Nr.: 15. Kokretetilu no 15. Kokret	aukum (volinentu grupa kolo)		X. 24. Defiti tree	17. Eine TOU ronkfilm	duns Noofbeb
15.	Kradives ID names	Saisne no più 14. Koudokjuna 14. Koudokjuna 14. Koudokjuna 14. Koudokjuna 14. Koudokj	gides lig.Nr.: 15. Koknetellis nor 15. Koknetellis nor X. X. X. Most. codes table tronisko parakst 	aukum (vofinentu grupa koh)		K Mitvierfile	17. Eine TOU rothfhin	Suns
15.	Kradavni Dinaura Kradi Kradi Preztres: Izanedza Loģifikas sp Dokuments para Dokuments para Pregtres paradised Vata, uniteb	Saitane no più i4 Koudorkjuna i4 Koudorkjuna X x x x x x pedilate pictore pictore	ngådes lig.Nr.: 15. Kokmitelitiu non 15. K	aukum (portinentu grupas koti)		K Mitvierthe	17. Elec TOU notifielle estille pervedireja norsut	áuns Nacíteis
13.	Kradavni Dinanov Kradi Pietres: Dokuments para Dokuments para 2000 pata Yata, unita Yata, unita	Saitane no più isi Kondreljuma isi isi Kondreljuma i isi isi isi isi isi isi isi isi isi	zgódes fig.Nr.: 15. Kokomietiku na 15. Kokomietiku na 15. Kokomietiku na X (Alris, sokis, sokis X (Alris, sokis, sokis Varianto	aukum (portinentu grupas koti)		E Mitvielle	17. Dar TOU nonbittels	Anna NacOfais
15 16 18 20 21 22 22 22 22 22 22	Kraduves ID namures	Saitane no più isi Konstribura isi isi isi isi isi isi isi isi isi is	gådes lig.Nr.: 15. Kokomietiku non 15. Kokomietiku non 15. Kokomietiku non X X (Mrd., poleta, seleta X (Mrd., poleta, seleta	aukum (bofinentu grupan kob)		X	17. Dau TOU notifies	

10.attēls

jāpārtrauc!!!

Pildot Transportēšanas darba uzdevumu, iespējami 3 gadījumi:

- 1. Transportēšanas darba uzdevumā norādītās krautuves un krautnējumi pilnībā sakrīt ar kokvedēja atskaitē norādāmajiem;
- 2. Transportēšanas darba uzdevumā norādītās krautuves un/vai krautnējumi daļēji sakrīt vai pilnībā nesakrīt ar kokvedēja atskaitē norādāmajiem;
- 3. Transportēšanas darba uzdevums ir izsniegts mutiski.



17.1 Gadījumi, kad Transportēšanas darba uzdevums ir precīzs

Kokvedēja vadītājam šajā gadījumā jānorāda (skatīt 11.att.):

- a. Datums;
- b. Transporta līdzekļa vadītāja vārds, uzvārds (10.aile);
- c. Iekrautais (nosūtītais) daudzums atbilstoši katrai krautuvei (17.aile);
- d. Jāparaksta pavaddokuments (21.aile).

	N.F.					2.12
						3
					LATVILLA W	ALETE METT
1. eksemplärs (p	reču nosititā	am)			KOKSNE - ST	ADI - ATPÜTA
PAVADZĪN	IE I	LVM nr.				
202 gada_		An fand i mer A				
			002040			
 Pavadzīmes/Tra 	nsportēšanas	darba uzdevuma (TDU) numurs: LIKI	003040			
Ser	täälienes datums	05.07.2021. taplides terminist: 06.07.20	021. tışıkles laikx	21:20		
2. Nosomaja A/S	"Latvijas v	alsts meži"	Reģ. n	40003466	281	
Koks	snes produ	iktu ražošana un piegāde				
3. Juridskil extreme: Vi	aiņodes iel	a 1, Rīga, LV-1004, Latvija				
 Knoves izrekatšienes 	vies: Daud:	zese N, kvartāla numurs: 308				
5. Saytmatix	AKZ SIA		Reģ. n	r: 40103223	524 Kon	taktinformācija:
6. Juridskå adrese:	Matrožu i	ela 15 - 2.st., Rīga, LV-1048				
7. Sayerdanas adrese	Jaunceltr	es iela 7, Aizkraukle, Aizkraukles	nov.			
8. Kravas pārvadītāja:	Jäde SIA		Reģ. n	r: 44103024	713	
9. Juridskå ødrese:	Melioráci	as iela 3a. Limbaži Limbažu nov	LV-4001, Lab	viia		
10. Transportildzekja var	ditilija (1):		TransportDidzeije	wattin (2):		
11 TransportEducida red	MZ331	5 Peteter at A569.1				
12. Decision internation	Sec. 10	filia abina				
12. Papilola internacija	SCS-COC-	007807. FSC Mix Credit				
		and the New 21/AKZ				
	saisne no p	legades lig.Nr.: 210452				
					17.	Daudzums
13. Knutuve ID numuri	14. Knuthtium	15. Kokmeteritila nosaukuns (sortimentu orazes koda)	1	15. Ministribe	TOU north/fails	NotOffair
002049	202	SK ZDIAN ZK		m2	20	20
002049	202	3K_2814A_2K		mə	30	
	<u> </u>					
	<u> </u>					
	<u> </u>					
	L					
	I					
	<u> </u>	l				
18. Kopit	*	x		x	30	29
19. Pietmes:				24. Delta krava j	ebilio peved:/mju numu	rt
20. Inviete Lotition	www.Wisto					
Contract Contractor		Vileži, uzvileži, kieloni, Pavažimesi TDU ID Numunij		L	I R O O	3040
Dokuments par	rakstīts ar ele	ktronisko parakstu.		-		
21. Pienene pervention						
Vitrds, uzvitrds	-	Pliat				
2021. onde	(vitrden)	Persiate				
22. Piegena:						
Vitrds, uzvitrds	(defende	Pliat.				
2021. gede	(mark)	Paralab				
22 Bissiliant						
23. PresetSente teks: 2021. main		Plast				
2001. gran						
05.07.2021 14:19:24						
05.07.2021 14:19:24						
05.07.2021 14:19:24						

11.attēls

Pavadzīmes 10.ailē iespējams norādīt vairāk kā vienu Transportlīdzekļa vadītāju, piemēram, Kravu krautuvē iekrauj un uzsāk tās piegādi klientam kokvedēja vadītājs Jānis Bērziņš. Viņš ieraksta savu Vārdu un Uzvārdu pavadzīmes 10.ailē Transportlīdzekļa vadītājs (1). Maršrutā līdz klientam tiek veikta kokvedēja vadītāju maiņu un tālāko ceļu līdz klientam turpina kokvedēja vadītājs Pēteris Ozoliņš, kurš savukārt ieraksta savu Vārdu un Uzvārdu pavadzīmes 10.ailē Transportlīdzekļa vadītājs (2) (skatīt 12.att.):



	Saņēmējs:	AKZ SIA	Reģ. nr.: 401032	223624	Kontaktinformācij				
	Juridiskā adrese:	Matrožu iela 15 - 2.st., Rīga, LV-1048							
	Saņemšanas adrese:	Jaunceltnes iela 7, Aizkraukle, Aizkraukle	es nov.						
J.	Kravas pārvadātājs:	Jāde SIA	Reģ. nr.: 441030	Reg. nr.: 44103024713					
	Juridiskā adrese:	Meliorācijas iela 3a, Limbaži, Limbažu no	v.,LV-4001, Latvija						
0.	Transportlīdzekļa vad	majs (1): (Janis Berzins)	Transportlīdzekļa vadītājs (2):	Peteris	Ozolini)				
1.	Transportlīdzekļa reģ	.nr.: MZ3315 Piekabes nr.: A569J		·					

12.attēls

Ja kravu krautuvē iekrauj un piegādi klientam veic viens kokvedēja vadītājs Jānis Bērziņš, tad kravas pavadzīmes 10.ailē aizpilda tikai lauku Transportlīdzekļa vadītājs (1), norādot savu Vārdu un Uzvārdu.

17.2 Gadījumi, kad Transportēšanas darba uzdevums ir daļēji precīzs vai neprecīzs

Kokvedēja vadītājam šajā gadījumā jānorāda (skatīt 13.att.):

- e. Datums;
- f. Transporta līdzekļa vadītāja vārds, uzvārds (10.aile);
- g. Papildus krautuve (13.aile)
- h. Papildus krautnējums (14.aile);
- i. Papildus kokmateriālu nosaukums (15.aile);
- j. Mērvienība (16.aile);
- k. Iekrautais (nosūtītais) daudzums atbilstoši katrai krautuvei. Savukārt, gadījumos, kad sortiments no attiecīgās krautuves netika paņemts, aile jāatstāj tukša (17.aile);
- *I. Jāparaksta pavaddokuments (21.aile).*



1. eksem				LATVIJAS VAL	STS MEZI _
	pliirs (preču noviti	tājam)		KONSNE - STÁDI	ATDIGTA -
PAVA	DZĨME	LVM nr.			
202	gada				
		(vardatito			
1. Pavadzim	es/Transportésana	is derbe uzslevume (TDU) numurs: LBRU	02413		
	Sectorieres deur	m 05.07.2021. tpikes terrigt: 06.07.2021	. tepikies laiks: 12:26		
2. NexoTraja	A/S "Latvijas Koksnes proc	vaists mezi" luktu ražošana un piegāde	Reg m: 400034662	281	
3 Juidekt no	Vainodes i	ela 1, Riga, LV-1004, Latvija			
4. Known izrai	ations view Broc	ēni N, kvartāla numurs: 66			
5 Saytenda	Klaipēdo	os mediena Akcine bendrove	Rep m: 240616710	0 Kontakt	informācija:
6. Juridiské ed	teen Liepug.	68, Klaipedos m., Klaipedos m.sav.		Gintautas Cep	ulis
J. Sayendara	Zemgale	e, Vitiņu pag., Auces nov., LV-3701, L	atvija	+370 682 7961	19;+370 682 79
8 Keavas pārv	within Unicenti	IS SIA	Red nr: 421030255	551	
9. Juridekil ed	tielä iela	a 1-74, Liepäja, LV-3401, Latvija	Transmitter and the Pro-		
The Transports	MDE2	25 0++ 72050	um nitro proteita de manade (n):		
11 Intraportio	magaragan: MU/32	20 Peace #: 23030			
15. Knubaves I	namura 14. Krautrelju	rra 15. Kokmeteritilu nonsukursı (sortimentu grupası kodu)	16. Mitrylenthe	17. Daud TDU rortidhais	Natifiais
JL040	1 550	JK_MA5X_30	m3	2	
JL040	0 550	JK_MA5X_30	m3	3	3
JL039	2 550	JK_MA5X_30	m3	8	10
JL039	8 550	JK MA5X 30	m3	9	9
	-			1	
		-			
2					
51		-			
18. Kopit	x	x	x	32	30
ti Pistne			24. Deltā krava, a	elektiko perveržitiniju numuri.	20
	B	aika Rudeviča (20421602) BR002413	5. <u>1</u>		
20. Izerieta U	darikas speciālists	(Vilida, andrab, Meldon, Pavaditive (TDU D Numun)	I F	ROOT	2413
Dokume	nts parakstits ar e	lektronisko parakstu.			0
21. Playtrapt	voltind				
Vitros, usvi	rtb (b) (b)	Plat			
2021. geda		Paneloto			
	la.	Mattak			
22. Pieștrus		Direct			
22. Pleytims Vitrols, used	rds(vilation	r)			
22. Pieņēms Viērds, uzvē 2021. gada	irds	n)Pareloto			

13.attēls

18 Atzīme pavadzīmē par koka vairogu brauktuvi

Veicot kraušanas darbus no krautuvēm, kas atrodas uz koka vairogu brauktuves, pavadzīmes 19.rindā *Piezīmes* tiks norādīts "KOKA VAIROGU BRAUKTUVE Ievērot lietošanas noteikumus!" (skatīt 14.attēlu).



14.attēls

"Koka vairogu brauktuves ekspluatācijas un uzturēšanas vadlīnijas" (LVM kokmateriālu Transportēšanas darba uzdevumu izpildes rokasgrāmatas 1.pielikums) paredz pareizu koka vairogu brauktuves lietošanas praksi un kokvedēja vadītāja rīcību dažādās situācijās.

Lai nodrošinātu drošu pārvietošanos pa koka vairogu brauktuvi un neveicinātu tās bojāšanos, kokvedēja vadītājiem ir jāievēro tās ekspluatācijas noteikumi un <u>konstatējot neatbilstības,</u> <u>nekavējoties jāziņo Loģistikas speciālistam, kurš izsniedzis Transportēšanas darba uzdevumu.</u>



19 Kravas atdalīšana

Veicot kravas izkraušanu kopējā krautnē pie klienta, izkraujot to atdala ar šķērskokiem. Šķērskokus uzliek kravas izkraušanas beigās no izkraujamās kravas (15. un 16.attēls).



15.attēls

16.attēls

20 Sortimentu marķēšana dalītām kravām

Gadījumos, kad tiek veikta dalītas kravas (dažādi sortimenti uz vienas vai vairākām pavadzīmēm) piegāde vienam vai vairākiem kravas saņēmējiem, ir nepieciešams nodrošināt, ka kravas saņēmējam un uzmērītājam ir iespējams nepārprotami identificēt katru sortimentu, kuri sakrauti vienā kasetē.

Pamatojums - grupveidā uzmērāmām kravām, kurām uzmērīšana piegādes vietā tiek veikta ar foto uzmērīšanas metodi, katrs sortiments ir jāuzmēra un jāuzskaita atsevišķi.

Iespējamie varianti sortimentu marķēšanai:

20.1 Vienāda garuma sortimentus vienā kasetē pie klienta atdala ar krāsu (17. attēls):

- a. Marķējamo krāsu nodrošina kravas saņēmēja pārstāvis;
- b. Kravas marķēšana tiek veikta pirms kravas uzmērīšanas.



17.attēls

20.2 Dažāda garuma sortimentu atdalīšanu ar krāsu

Šāda veida sortimentu atdalīšanu var neveikt, ja atbilstoši drošības nosacījumiem, uzkrautais sortiments veido vizuāli nepārprotamu garuma atšķirību (ne mazāk kā 30cm starp sortimentiem). <u>(18.attēls)</u>;





18.attēls

20.3 Sortimentu atdalīšana ar novirzīšanu

Ja vienāda garuma dažādi sortimenti piekabē krauti vienā kasetē, tos krauj ar acīmredzamu sortimentu nobīdi, kas nav mazāka par 30cm. <u>Atbilstoši drošības noteikumiem sortimentu</u> <u>novirzīšanu var veikt tikai uz kokvedēja sastāva piekabes (</u>19.attēls).



19.attēls



Uzmanību!!! 2. un 3. variants pielietojams tikai tādā veidā, lai krāvums neapdraudētu satiksmes drošību!!!



Variantu attēlojums uz kokvedēja sastāva:

20.attēls

21 Transportēšanas darba uzdevumu izpildes secība

Kokvedējam nosūtīto un izpildāmo Transportēšanas darba uzdevumu saraksts to izpildes secībā redzams Atskaišu ievades sistēmā.

<u>III Transportēšanas darba uzdevumu izpildes secības ievērošana ir būtiska, lai neradītu gaidīšanu, liekus pārbraucienus, nepieciešamību meklēt risinājumus nokomplektēt pilnu kravu, rezultātā arī papildus izmaksas.</u>

Ja, pildot TDU, Izpildītājs konstatē, ka objektīvu iemeslu dēļ TDU izpilde nav iespējama TDU vai Līgumā noteiktajā kārtībā vai termiņā, Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi telefoniski un elektroniski par to informēt LVM pārstāvi, kurš izsniedzis TDU. Brīvdienās un naktīs informāciju nosūtīt elektroniski vai SMS veidā, norādot TDU izpildes kavējuma iemeslus un rīkojoties atbilstoši 4.sadaļā noteiktajai kārtībai.

22 Sortimentu grupu kodi

22.1 Skuju koku un lapu koku zāģbaļķu, taras kluču, mietu virpošanai sortimentu grupu kodi

Paraugs:

Skaidrojumi:

A - <u>Sortimentu grupā ietilpstošo sortimentu caurmēra grupa</u>. Ja sortimentu grupas koda sākumā ir viens skaitlis (piemēram, <u>14</u> EP 2ZB KA), attiecīgajā sortimentu grupā ietilpst sortimenti ar caurmēru virs šī lieluma. Piemēram, ja sortimentu grupas kods ir 14 EP 2 ZB KA, šajā grupā ietilpst sortimenti ar caurmēriem 14x18, 18x28 un 28<.



B - Sortimentu grupā ietilpstošās koku sugas. Kodu nosaukumos izmantoto sugu atšifrējumi:

Kods	Nosaukums
А	APSE
В	BERZS
E	EGLE
LK	Lapu koki
Μ	MELNALKSNIS
Malka	MALKA
Os	OSIS
Oz	OZOLS
Р	PRIEDE

C - <u>Sortimentu grupā ietilpstošo sortimentu kvalitātes iedalījums</u>. Kodu nosaukumos izmantoto kvalitātes iedalījumu atšifrējumi:

Kods	Nosaukums
ZB	Zāģbaļķi
1ZB	Pirmās šķiras zāģbaļķi
2ZB	Otrās šķiras zāģbaļķi
3ZB	Trešās šķiras zāģbaļķi
TARA	Taras kluči
MIETI	Mieti virpošanai

D - <u>Sortimentu grupā ietilpstošo sortimentu garumi.</u> Grupas nosaukumā garumu norāda tām grupām, kur ietilpst sortimenti ar vienu vai diviem garumiem. Sortimentu garumi norādīti metros un rakstīti iekavās. Ja sortimentu grupā ietilpst vairāki garumu, grupas kodā garums var nebūt norādīts.

E - LVM uzskaites sistēmas kods.

Malkas, papīrmalkas un finierkluču sortimentu grupu kodi

Kods	Nosaukums
MALKA (3.0)	Malka
PM SK (3.0)	Skuju koku papīrmalka
TK SK (3.0)	Skuju koku tehnoloģiskā koksne
PM B (3.0)	Bērza papīrmalka



PM A (3.0)		Apses papīrmalka	
MALKA	Os/Oz		
(3.0)			
		Bērza finierkluči	
FIN B FL		Pēdējie divi burti ir LVM uzskaites sistēmas kods	

23 Transportēšanas darba uzdevuma maršruti LVM Geo programmā

Transportēšanas darba uzdevumu izpildei tiek lietoti viena veidu maršruti - ".kmz" maršruti, kas atverami ar LVM GEO (CALLYM GEO programmatūras palīdzību.

<u>1. Lai maršrutēšanas programma LVM Geo darbotos korekti, ieteicams veikt programmatūras</u> konfigurāciju un lejupielādēt bezsaistes kartes:



1.1. Veikt karšu lejupielādi bezsaistes režīma lietošanai:

1.2. Aktivizēt "Dati koksnes transportam"

Tiks attēlota papildus informācija par LVM ceļu tīklu – Slēgtie ceļi, ar ierobežojumiem, vienvirziena kustība, apgriešanās laukumi, samainīšanās vietas, nobrauktuves.







1.3.Aktivizēt vairākus noderīgus "iestatījumus"







1.4.Aktivizēt vēlamo Maršrutu atrādīšanas iespēju

2. Maršruts un maršruta papildus informācija (apzīmējumi)

Maršruti norāda pilnu kokvedēja pārvietošanās ceļu no Transportēšanas darba uzdevuma uzsākšanas vietas, kas parasti ir iepriekšējās kravas piegādes vieta, Izpildītāja bāzes vieta utt. līdz kravas iekraušanas vietai – krautuvei, un tālāk līdz kravas piegādes vietai.



Kokvedējam, veicot Transportēšanas darba uzdevumu, jābrauc tieši pa norādīto maršrutu. Ja neparedzētu apstākļu dēļ (piem., sastrēgumi, avārijas, ceļu remontdarbi) Kokvedēja vadītājam ir jāmaina iepriekš noteiktais pārvadāšanas maršruts, tas jāsaskaņo ar *Loģistikas speciālistu*, kurš izsniedzis Transportēšanas darba uzdevumu vai ārpus tā darba laika ar *Piegāžu datu speciālistu*.



2.1. Maršruta pamatinformācija

Darba uzdevumu informācija		×
Transportēšanas uzdevumi		^
Adrese	KRONOSPAN Riga SIA,	
Apraksts	Klients	
Loģistikas speciālists	Baiba Rudeviča	
Loģistikas speciālista telefona nr.	29421692	
Plānotās piegādes dienas darba laiks	30.01.2025. 00:00 - 23:59	
Atzīme par maiņas kravu	Nē	
lerašanās laiks pie pircēja	2025.01.30 17:44	

2.2.Sākuma vieta



2.3. Maiņas vieta





2.4.Izmainīšanās vietas

	Puzes ez	F
e		
Izmainī	šanās vietas	Ugāle
Darba uzdevumu Transportēšanas u	zdevumi	×
name	Izm. vieta	
•	Maršruts	

2.5.Krautuves

C L	Darba uzdevumu informācija		×
Bušnirke kan 💰	Transportēšanas uzdevumi		^
	Adrese	IU2605_01, 234	
· * o	Apraksts	Krautuve	1
	Apjoms	32.0	
and the	Krautnējums	234	
N/G	Loģistikas speciālists	Sabine Černuho	
U12605 01 234	Loģistikas speciālista telefona nr.	28342713	
FP.	Realizējamās sortimentu grupas kods	SK_ZBIOX_KU	
	lerašanās laiks krautuvē	27.01.2025 09:36:50	

2.6.Apgriešanās vietas tips (P;O;T)



- O platformas veida apgriešanās laukums;
- T veida apgriešanās laukums gan ar divām nobrauktuvēm, gan vienu;

P – pilienveida apgriešanās laukums (cilpa ar tukšu vidu); Informācijai: CSN nosaka, ka 306. ceļa zīmes darbība neattiecas uz transportlīdzekļiem, kuri nogādā vai brauc saņemt (paņemt) kravu ar šo ceļa zīmi apzīmētajos maršrutos. Līdz ar to, ja TDU pievienotais maršruts ved pa ceļa posmu, kurš apzīmēts ar šo zīmi – TDU IR ATĻAUTS turpināt pildīt pa TDU norādīto maršrutu.

24 Rīgas šķērsošanas kartes

Piegādājot kravu, kuras piegādes adrese ir Rīgā, vai, ja, kravu piegādājot, ir jāšķērso Rīga, jāvadās pēc Rīgas šķērsošanas karšu maršrutiem, neņemot vērā *.kmz maršrutu Rīgas šķērsošanai.

Aktuālā informācija par kravas transporta satiksmes organizāciju Rīgā atrodama vietnē: <u>RDSD</u> <u>- Kravas transportam</u>



24.1 Virzienā no Bauskas un Jaunjelgavas



24.2 Virzienā no Daugavpils



23.attēls

24.3 Virzienā no Ērgļiem





24.4 Virzienā no Jelgavas



25.attēls

24.5 Virzienā no Kokneses





24.6 Virzienā no Liepājas



27.attēls

24.7 Virzienā no Veclaicenes, Tallinas





24.8 Virzienā no Ventspils



25 Kokvedēja atskaišu ievades sistēmas

25.1 GEO Truck

Ja Kokvedēja atskaišu ievadei tiek izmantota **GEO Truck** aplikācija, kokvedēja vadītājam kokvedēja atskaites aizpildīšanai nepieciešamās darbības ir jāveic Pasūtītāja nodrošinātājā aplikācijā **GEO Truck**. Aplikācijas lietošanas instrukcija pievienota rokasgrāmatas <u>1. pielikumā.</u>

25.2 VISMA HoP

Ja Kokvedēja atskaišu ievadei tiek izmantota **Visma HoP** kokvedēju atskaišu ievades modulis, kokvedēja vadītājam kokvedēja atskaites aizpildīšanai nepieciešamās darbības ir jāveic Atskaišu ievades sistēmā **Visma HOP**, izmantojot Interneta pieslēgumu. Moduļa lietošanas instrukcija pievienota rokasgrāmatas <u>2. pielikumā.</u>

26 Tehnikas un aprīkojuma atbilstība

Kokvedēja vadītājam un kokvedējam atrodoties krautuvē jābūt aprīkotam ar:

- Aizsargķiveri, kurai ir atbilstošs derīguma termiņš (5 gadi no ražošanas brīža);
- Luminiscējošo vesti un aizsargapaviem ar cietajiem purngaliem;
- Vides aizsardzības komplektu pilnā komplektā (naftas produktus absorbējošie paklājiņi, bonas, aizsargbrilles, atkritumu maisi un cimdi);
- Ugunsdzēšamo aparātu ar atbilstošu dzēstspējas klasi (27A 70B vai augstāku), derīguma termiņu, darba kārtībā;

- Pirmās palīdzības aptieciņu, pilnā komplektā, ar lietošanas pamācību latviešu valodā, derīguma termiņu;
- Atbilstoša izmēra hidromanipulatora balsta paliktņiem (atbalsta laukums ir ne mazāks kā 1250cm2 (piem., apļa formas paliktnis ar rādiusu no 20cm, kvadrātveida paliktnis ar malas izmēru no 35cm utt.);
- Norobežojošie vadkonusi (7 gb.) ar kuriem norobežot kokvedēja sastāvu. <u>Kokvedēja sastāva norobežošana jāveic visos gadījumos, kad attālums no kokvedēja sastāva līdz pretējai ceļa braucamās daļas malai ir vienāds vai lielāks par 2.5 metriem.</u>
- Ja attālums no kokvedēja sastāva līdz pretējai ceļa braucamās daļas malai ir mazāks par 2.5 metriem, konusi nav jālieto.
- Piezīmes par konusu lietošanu transportēšanas darba uzdevumos vairs netiks veiktas!



Veicot darbu mežā, jāpārliecinās, vai nav naftas produktu noplūdes no auto vai hidromanipulatora. Ja konstatē noplūdes, darbus nekavējoties pārtrauc, izvieto naftas produktus absorbējošos paklājiņus un veic remontu.



27 Pielikumi


1. pielikums – Kokvedēju atskaišu ievades sistēma GEO Truck

GEO TRUCK lietotāja instrukcija

Atjaunināta 13.03.2025.



Saturs

Ievads		9
1. Liet	otāja autentifikācija4	1
1.1.	Sākotnējais logs4	2
1.2.	GPS atļaujas logs	3
1.3.	Transporta izvēles logs	4
2. Trai	nsportēšanas darba uzdevuma izvēle4	5
2.1.	Uzdevumu darbvirsmas logs	5
2.2.	Uzdevuma priekšapskate	7
2.3.	Uzdevuma uzsākšana – ievade	7
2.4.	Uzdevuma pabeigšana – km ievade	9
3. Pap	ildu informācija uzdevumu izpildei5	60
3.1.	Dalītās kravas ievadīšana	0
3.2.	Transports ar svariem	0
3.3.	Jaunas krautuves norādīšana5	51
3.4.	Papilddarbu norādīšana	3
3.5.	Piegādes vietas informācija un kontaktu izvēršanas funkcija	64
3.6.	Uzdevuma pārtraukšana un atcelšana5	5
3.7.	Elektroniskās pavadzīmes (e-PVZ) apskate un lietošana	6
4. Bez	saistes (offline) režīma funkcijas5	6



levads

GEO TRUCK lietotne ir izstrādāta, lai atvieglotu un optimizētu transportēšanas darba uzdevumu (turpmāk – TDU) pārvaldību, datu ievadi un elektroniskās pavadzīmes aprites nodrošināšanai.

GEO TRUCK galvenās funkcijas ir:

1. Transportēšanas darba uzdevuma apskate: Lietotājs var pārskatīt visus TDU un nepieciešamo, saistīto informāciju par tiem.

2. Kokvedēja atskaites ievade: Nodrošina iespēju vienkārši un ātri ievadīt informāciju par TDU izpildi.

3. Maršruta faila (KMZ) atvēršana: Atvieglo precīzu maršruta iestatīšanu, atverot maršruta failu, kas satur norādes un koordinātas.

4. Elektroniskās pavadzīmes aprite: Nodrošina elektroniskās pavadzīmes apriti, iespēju skatīt elektroniskās pavadzīmes ekrāna izdrukas.

GEO TRUCK lietotnes priekšrocība ir iespēja darboties gan tiešsaistes, gan bezsaistes režīmā, tādējādi nodrošinot ērtu un nepārtrauktu lietošanu un elektroniskās pavadzīmes izveidi arī vietās, kur interneta pieslēgums nav pieejams.

Lai uzsāktu darbu ar GEO TRUCK, lietotājam ir jāveic vairākas vienkāršas darbības. Šie soļi palīdzēs veiksmīgi autentificēties un uzsākt kokvedēja atskaites ievadi:

1. Lietotāja autentifikācija:

- a. Sākotnējais logs: Ievadiet savu lietotājvārdu (e-pastu) un paroli.
- b. GPS atļaujas logs: Aktivizējiet GPS, lai sistēma precīzi fiksētu atrašanās vietu.
- c. Transporta izvēles logs: Izvēlieties transporta līdzekli, ar kuru strādāsiet.

2. Transportēšanas darba uzdevuma izvēle un pārskats. Kad esat pabeidzis autentifikāciju, nonāksiet transportēšanas darba uzdevuma pārskatā:

- a. Darbvirsmas logs: Šeit ir redzami visi aktīvie darba uzdevumi.
- Apskate: Atlasiet konkrēto uzdevumu, lai pārskatītu visu ar TDU saistīto informāciju.
- Uzsākšana: Kad esat izvēlējies nākamo uzdevumu, uzsāciet datu ievadi un sekojiet turpmākajiem apakšsoļiem.

Ievade. Sistēma ļauj pievienot papildu informāciju, kas ir būtiska darba uzdevuma izpildei:

a. Dalītās kravas ievadīšana.

- b. Transports ar svariem: Ja transportlīdzeklis aprīkots ar asu slodzes indikatoriem, norādiet "Uzkrautās kravas masa" un "Kopējā transportlīdzekļa masa".
- c. Piegādes vietas informācija un kontaktu izvēršanas funkcija.
- d. Papilddarbu norādīšana: Norādiet papilddarbus (šķirošana), ja tādi ir veikti.
- e. KM ievade: Norādiet precīzu nobraukto attālumu.
- f. TDU izpildes atcelšana: ja nepieciešams TDU pārtraukt, lai to precizētu.
- g. TDU izpildes anulēšana: ja TDU izpilde ir jāpārtrauc un KVA jāanulē, un tā netiks pildīta.



1 Lietotāja autentifikācija

Lai būtu iespējams izmantot GEO TRUCK lietotni, katram kravas kokvedējam ir jābūt aprīkotam ar elektronisku datu ievades ierīci, kas atbilst šādām prasībām:

- 1. Operētājsistēma Android 12.0. vai jaunāka, iOS 17 vai jaunāka;
- 2. Ierīce, kura var piekļūt "PlayStore" un "AppStore".

Elektroniskai datu ievades ierīcei ir instalēta šāda programmatūra:

- 1. Interneta pārlūkprogramma: Mozilla Firefox vai Google Chrome aktuālā versija;
 - 2. Programmatūra *.pdf formāta dokumentu atvēršanai;

3. Ģeogrāfiskās informācijas programma, kas nodrošina iespēju atvērt *.kmz/*kml failu formātu un vizuāli attēlot faila ģeogrāfisko objektu atribūtu informāciju (piemēram, krautuves numuru, klientu nosaukumu, maiņas vietu u.c.), krautuvju un klientu atrašanās vietu, šoferu maiņas punktu un maršruta braukšanas virzienu, GPS vai GNSS atbalstu (Kokvedēja sastāva navigācijai). Lai pilnībā varētu izmantot ģeogrāfisko objektu atribūtu informāciju: **izmantot ģeogrāfiskās informācijas programmu "LVM GEO", kuru arī var lejupielādēt** Google Play vai AppStore veikalos.

GEO TRUCK lietotnes iegūšana no veikaliem:

- 1. Lietotnes iegūšana "PlayStore" (Android ierīcēm):
 - Atveriet "PlayStore".
 - Izvēlieties sadaļu "Search" (Meklēšana).
 - Meklēšanas laukā ievadiet "GEO TRUCK" un uzklikšķiniet uz lietotnes nosaukuma.
 - Nospiediet "Install" (Instalēt). Lietotne tiks instalēta automātiski.
- 2. Lietotnes iegūšana "AppStore" (iOS ierīcēm):
 - ➢ Atveriet "App Store".
 - Izvēlieties sadaļu "Search" (Meklēšana).
 - Meklēšanas laukā ievadiet "GEO TRUCK" un uzklikšķiniet uz lietotnes nosaukuma.
 - > Nospiediet "Get" (Lejupielādēt). Lietotne tiks instalēta automātiski.

Informācija par lietotnes atjauninājumiem:

- 1. Android ("PlayStore" veikals):
 - > Atveriet "PlayStore".
 - > Augšējā labajā stūrī uzspied uz sava profila ikonas.
 - Izvēlies Iestatījumi (Settings).
 - Atrodi sadaļu Tīkla preferences (Network Preferences).



- Spied uz Lietotņu automātiska atjaunināšana (Auto-update apps):
 - Izvēlies Atjaunināt visas lietotnes Wi-Fi/ mob. datu tīklā (Over any network) vai Tikai Wi-Fi tīklā (Over Wi-Fi only).
- ➢ Apstiprini izvēli.
- 2. iOS ("AppStore" veikals):
 - Atveriet iestatījumus (Settings).
 - Ritiniet uz leju un atrodiet "AppStore".
 - Sadaļā Automatic Downloads:
 - Ieslēdz opciju App Updates (pārslēdz uz zaļu).
 - Ja vēlaties, lai tas notiek arī, kad lieto mobilo internetu, zemāk aktivizē Automatic Downloads pie Mobile Data (ieslēdz Automatic Downloads vai atzīmē Always Allow).

1.1 Sākotnējais logs

Sākotnējais logs ir pirmais, ko lietotājs redz pēc lietotnes atvēršanas. Šeit lietotājam tiek prasīts ievadīt savu e-pastu un paroli, kas ir reģistrēts SIA "Koksnes plūsmas datu centrs" (turpmāk – KPDC). Pēc šo datu ievades:

1. Lietotājs izvēlas darbību "Autorizēties".

2. Sistēma pārbauda ievadītos datus, un tālāk notiek kāds no diviem iespējamiem scenārijiem:

- kļūda ievadītajos datos. Ja sistēma konstatē, ka lietotājvārds vai parole ir ievadīti nepareizi, lietotājam tiek rādīts kļūdas paziņojums. Šajā gadījumā lietotājs var:
 - Atkārtoti ievadīt datus: lietotājs var mēģināt vēlreiz, pārbaudot ievadīto informāciju.
 - ii. Izmantot opciju "Aizmirsi paroli?": Ja lietotājs nevar atcerēties paroli, viņš var izvēlēties šo darbību. Sistēma lūgs ievadīt reģistrēto e-pasta adresi un izvēlēties darbību "Atjaunot paroli". Tad uz lietotāja e-pastu tiks nosūtīta informatīva vēstule ar tālākajām instrukcijām paroles atjaunošanai.



b. **Autorizācija veiksmīga.** Ja lietotājvārds un parole ir ievadīti pareizi, sistēma apstiprina autentifikāciju un novirza lietotāju uz nākamo logu.

	ALB.	
Lietotājs	GEO TRUCK	
Parole		
		Ø
		Aizmirsi paroli?

1.attēls. Autorizācija.

1.2 GPS atļaujas logs

Pēc veiksmīgas pirmreizējās autentifikācijas sistēma lūdz piekļuvi lietotāja atrašanās vietas datiem, lai GEO TRUCK varētu precīzi reģistrēt un analizēt maršrutu informāciju. Šajā logā lietotājs redz pieprasījumu "Piešķirt atļauju". Izvēloties šo darbību, lietotājs piekrīt sistēmai izmantot GPS datus. Šī atļauja ir būtiska, lai sistēma varētu sekot maršrutam un veikt precīzu atskaišu ievadi. Papildus jāizvēlas opcija "Allow While Using App".

Lai izmantotu lietotni, nepieciešama atļauja izmantot atrašanās vietas noteikšanu

Piešķirt atļauju

2.attēls. GPS atļaujas logs.





3.attēls. GPS atļaujas logs.

1.3 Transporta izvēles logs

Pēc atrašanās vietas atļaujas apstiprināšanas, lietotājs nonāk transporta izvēles logā. Lietotājam tiek atrādīts konkrētajam lietotājam piesaistīto Pārvadātāja reģistrēto kokvedēju sastāvu saraksts. No tā ir jāizvēlas nepieciešamais kokvedēja sastāvs (pēc kokvedēja un piekabes valsts reģistrācijas numuriem), kura TDU tiks pildīti.

UD

	Izvēlēties transportvienību	
○ KV-1234 - pp-1234		
○ KV-1235 - pp-1235		
O TT-0010 - PK-0002		
🔿 тт-0011 - рк-0001		
🔿 ТТ-0012 - РК-0012		
🔿 TT-0013 - A213D		
	Apstiprināt	
		4.attē

Transporta izvēle pēc autorizācijas.



2 Transportēšanas darba uzdevuma izvēle

2.1 Uzdevumu darbvirsmas logs

Pēc lietotāja sekmīgas autentifikācijas tiek parādīts izsniegto TDU saraksts un to (izpildes) statuss, kas ir sakārtots izpildes secībā. Saraksta kārtība sākas ar aktuālākajiem uzdevumiem, izvietojot uzdevumus ar vecāko izpildes datumu un laiku sākumā.



1.tabula. GEOTRUCK darbvirsmas ikonas.

	Lietotājs var redzēt izvēlēto (aktīvo) transportlīdzekļa vienību, kokvedēja un
₩р тт-0010 - рк-0002 🗸 🕸	piekabes valsts reģistrācijas numurus.
	• Nospiežot uz zaļās bultas uz leju lietotājam ir iespēja samainīt
	transportlīdzekli.
	• Nospiežot uz zobrata lietotājam ir iespējams "izrakstīties" no sava konta,
	redzēt vārdu, uzvārdu, e-pastu. Šajā sadaļā redzama arī lietotnes versija.
Guntis Gudrais	Lietotājs var redzēt savu vārdu, uzvārdu.
MašīnaWeb-11	Lietotājs var redzēt lietotāja ID jeb mašīnas ID.
🗯 pirms 1 minūtes	Lietotājam tiek atrādīta informācija par laiku, kad pēdējo reizi ir atjaunināts TDU
	saraksts.
	Lietotājam ielogojoties lietotnē, uzdevumu sarakstā ir pieejama atzīme "e-PVZ",
e-PVZ	kas dod iespēju iegūt un apskatīt konkrēto pavadzīmi. Elektronisko pavadzīmi
	iespējams redzēt tad, ja vismaz viena KVA ir nosūtīta.
КМZ	Lietotājam izvēloties šo ikonu ir iespējams atvērt TDU maršruta failu.
JAUNS	Lietotājam parādās pazīme "Jauns" par jaunu TDU.
IZPILDĒ	Pazīme "Izpildē" parādās TDU, kurš šobrīd tiek pildīts.
MAINĪTS	Lietotājam parādās pazīme "Mainīts", ja iepriekš saņemtajā TDU ir veiktas
MAINING	izmaiņas.
	Lietotājam ir redzami TDU ar statusu "Izpildīts" 1 stundu pēc kravas
IZPILDĪTS	pieņemšanas. Šajā laika periodā ir aktīva poga "e-PVZ", kur iespējams iegūt "e-
	PVZ" QR kodu.
ANULĒTS	Lietotājam ir redzami TDU ar statusu "Anulēts" 1 stundu pēc anulēšanas.
DALĪTA KRAVA	Lietotājam parādās informatīva pazīme "Dalīta krava" (*sīkāk par "Dalīta krava"
	tālāk dokumentā).
	Lietotājam parādās informatīva pazīme "Krava pieņemta", kura rādās 1 stundu
Krava pieņemta	pēc kravas nodošanas, tāpat kā statuss "Izpildīts".
	Pazīmei "Krava pieņemta" jāparādās kokvedējam esot pie Klienta, pirms
	izbraukšanas no teritorijas.

Transportēšanas darba uzdevumu saraksta aktuālā statusa pārlase notiek:

- Ar transportlīdzekļa maiņu.
- Ar pārvilkšanas funkciju ("swipe") lietotājam nepieciešams pavilkt ar pirkstu

uz leju pa ekrānu, sākot no augšējās malas.

➢ Katras 5 minūtes notiek automātiska pārlase.



Ja lietotne tiek aizvērta/atvērta (ar izlogošanos).

2.2 Uzdevuma priekšapskate

Attiecīgo TDU ir iespējams apskatīt arī pirms tā izpildes uzsākšanas – darbība "Sākt izpildi" nav vēl izvēlēta. Šajā gadījumā TDU tiek atvērts skatīšanās režīmā, lietotājam nav rediģējams, bet ar iespēju to apskatīt vai atgriezties kopējā uzdevumu sarakstā.

Sadaļā "Darba laiks" tiek atrādīti 3 ieraksti:

Pirmais atrastais darba laika ieraksts, kura datums ir mazāks par norādīto uzdevuma uzsākšanas laiku.

Otrais atrastais darba laiks ir datums, kurš vienāds ar uzdevuma norādīto "Piegādes laiks" datumu. Šī sadaļa atrādās treknrakstā (bold).

Trešais "Darba laiks" ieraksts ir lielāks par uzdevuma norādīto uzsākšanas laiku.

6.attēls. Uzdevuma detaļas (priekšskatījums) ar atvērtu piegādes vietu.

Piegādes vietas in	formācija				
Piegādes vietas adre Latvija, LV-1010, Jēka	ese abpils nov., Jēkabpils, Koc	iņu iela, 11A,1-9		Piegādes vietas kontakttālrunis Pieņemšana Koki SIA І 29999999	
Piegādes vietas dart 26.10.2024. 00:00 27.10.2024. 00:00 28.10.2024. 00:00	pa laiks) - 23:59) - 23:59) - 23:59			Piegādes laiks 27.10.2024. 15:00	Ir iespējams sazināties ar
Ub Transportēšan	as darba uzdevums			1 Kontakti	loģistikas
Apakškrautuve	Sortiments	Uzdotais	Uzkrautais	Atbildīgs loģistikas speciālists par darba uzdevumu	speciālistu tiešā
AC3409_01 - 216	SK_ZBIOX_PJ	28 m³	÷:	Guntis Koks	veidā, zvanot uz
Loģistikas speciālista	a piezīmes			1 200002222	
Loģistikas speciāli: Diezīme Nr 2	sta piezīmes			Atbildīgs loģistikas speciālists par darba uzdevuma secību	Nospiežot pogu
			Säkt	izpildi	"Sākt izpildi" tiek uzsākta

Svarīgi pārskatīt "Loģistikas speciālista piezīmes", jo šajā sadaļā var p informācija par, piemēram, ceļa lietojuma saskaņojumu, papildus maršrutu, kur atstāt piekabi – šo loģistikas speciālists nosūtīs papildu e-pastā. Šobrīd lietotnē nebūs iespējas pievienot papildus dokumentus.

2.3 Uzdevuma uzsākšana – ievade

Nospiežot uz konkrētā TDU ir aktīva poga "Sākt izpildi". To nospiežot tiek uzsākta TDU izpilde. Lietotājs nospiež pogu "Sākt izpildi" tikai attiecībā uz to TDU, kura izpilde faktiski tiek uzsākta. Tas var būt pirms aizbraukšanas no iepriekšējā TDU izpildes vietas vai bāzes vietā, uzsākot darbu pēc pārtraukuma. Pogu "Sākt izpildi" nākamajam TDU nav iespējams nospiest, kamēr nav pabeigta iepriekšējā TDU izpilde (ievadīti km). Pēc pogas "Sākt izpildi" nospiešanas kļūst aktīvas pogas:

> "Nosūtīt atskaiti" – pogu lieto, lai iesniegtu gala atskaiti par izpildīto TDU.

"Anulēt TDU" – pēc pogas nospiešanas atveras logs, kur obligāti jānorāda konkrētā TDU pārtraukšanas jeb anulēšanas iemesls.

"Atcelt izpildi" – gadījumos, kad par to ir informējis LS lai veiktu TDU precizēšanu, vai poga "Sākt izpildi" nospiesta kļūdaini.

 \triangleright

"Uzkrautais apjoms" un "Atlikums" – šie lauki ir paredzēti apjomu ievadei.

← LM000051							Tiek summēts un
Norādītais apjoms / Uzkrau	utais apjoms 30 m ³	³ / 0 m ³					atrādīts
🕕 Par šo uzdevumu ir 1 ne	enosūtītas izmaiņa	s				2	uzkrautais
 Piegādes vietas in Kontakti Transportēšanas da 	formācija arba uzdevums					•	Tiek atrādīts paziņojums par nenosūtītajiem
Apakškrautuve	Krautnējums	Produkts	Norādītais apjoms	Uzkrautais apjoms	Atlikums		vienumiem un to
G4155_01 Krautuves piezīmes Piezīmju nav	553	SK_MAXS8X_30	15 m³	m ³	m ³	¢	skaitu (informācija par mēkonī
G4155_01	553	SK_MAXS8X_30	15 m ³	m ³	m³	¢\$	Шакош
Krautuves piezīmes Piezīmju nav							
+ Jauna krautuve							
Loģistikas speciālista piez	zīmes						
Kokvedēja vadītāja piezīn	nes						
Dalīta krava							
Krava nokomplektě	ēta						
Anulēt 1	rdu		Atcelt izpildi	N	osūtīt atskaiti		

7.attēls. Uzdevuma izpilde.

Pēc pilnas kravas nokomplektēšanas, jāatzīmē izvēles rūtiņa "Krava nokomplektēta" (tā ir obligāti norād ☑ ^{Krava nokomplektēta} nosūta atskaite. Pēc kravas nokomplektēšanas un atskaites nosūtīšanas, lietotājs konkrēto uzdevumu vairs nevar papildināt.

"Lejupielādēt pavadzīmi" poga pavadzīmes saņemšanai kļūs aktīva aptuveni minūti pēc atskaites nosūtīšanas. Pavadzīmi iespējams atrast divus skatos:

Ieejot konkrētā uzdevumā, zem sadaļas Lejupielādēt pavadzīmi
 "Piegādes vietas informācija".

2. TDU sarakstā, pie konkrētā uzdevuma labajā pusē.



2.4 Uzdevuma pabeigšana – km ievade

Kad ielikta pazīme "Krava nokomplektēta" Krava nokomplektēta, nospiesta poga "Nosūtīt atskaiti" un kokvedēja atskaite ir nosūtīta, tad aktivizējas poga "Ievadīt km" levadīt motraukto attālumu.

"Kopējais nobrauktais attālums, km" un "Nobrauktais attālums ar kravu, km", lietotājam ir jānorāda manuāli. Veicot darbību "Nosūtīt", attiecīgā atskaite TDU sarakstā būs pieejama 1 stundu pēc kravas pieņemšanas, statusā "Izpildīts"=, lai nepieciešamības gadījumā būtu iegūstama e-pavadzīmes izdruka (vai QR kods).

Nobrauktais attālums ar kravu
km
Nosūtīt

8.attēls. Kilometru ievade.

Aizpildot transportēšanas informāciju, norāda:

1. "Kopējais nobrauktais attālums, km" - norāda attālumu kilometros, kādu kokvedēja vadītājs nobraucis no iepriekšējās kravas izkraušanas vietas līdz konkrētās kravas izkraušanas vietai.

2. "Nobrauktais attālums ar kravu, km"- norāda attālumu kilometros, kādu nobraucis no kokmateriālu iekraušanas vietas līdz kravas izkraušanas vietai.

3. "Kokvedēja vadītāja piezīmes" ir tas pats piezīmju lauks, kas kokvedēja atskaites aizpildīšanas skatā. Piezīmes ir iespējams papildināt, labot visā TDU pildīšanas procesā. Kolīdz atskaite ir saglabāta, aktuālās piezīmes sistēmā pārraksta iepriekš sūtīto piezīmju informāciju. Sistēmā tiek saglabāta tā piezīmju informācija, kāda tā ir, pabeidzot uzdevumu (pēc pogas "Nosūtīt" nospiešanas).

LATVIJAS VALSTS

3 Papildu informācija uzdevumu izpildei

3.1 Dalītās kravas ievadīšana

1. Dalīta krava ir tāda krava, kas viena kokvedēja sastāva ietvaros tiek komplektēta vairākiem klientiem vai atsevišķos gadījumos vienam klientam tiek komplektēti dažādi sortimenti, ko nepieciešams atdalīt un katrai no šādām kravas daļām ir izsniegts atsevišķs uzdevums. Kokvedēja vadītājam šādos gadījumos jāiesūta kokvedēju atskaites par katru no kravas daļām.

2. Pazīmi par "Dalīta krava" Loģistikas speciālists atzīmē TDU. Parasti šādu kravu gadījumos Loģistikas speciālisti arī piezīmēs norāda informāciju par "Dalīta krava" uzdevumu.

3. Lietotājs, uzsākot TDU izpildi, spiež pogu "Sākt izpildi". Vienlaicīgi vairākus (līdz maksimums TDU var uzsākt tikai, ja ir pazīme "Dalīta krava". Dalīta krava Dalīto kravu var komplektēt vienlaicīgi uz 2 vai 3 pavadzīmēm. Tas nozīmē, ka pazīmi "Krava nokomplektēta" liek tikai tad, kad visas kravas daļas (visa krava) faktiski ir nokomplektētas.

4. Kad TDU tiek pildīti, un kokmateriāli tiek uzkrauti krautuvē, atskaite jāievada par katru kravas daļu atsevišķi.

5. Ja atzīme par dalītu kravu ir ielikta, bet faktiski tā nav dalīta krava, tad atzīmi "Dalīta krava" iespējams izņemt. Šādā gadījumā jāinformē arī atbildīgais loģistikas speciālists.

6. Ja sākotnēji Loģistikas speciālists veidojis TDU, kurš nav bijis ar pazīmi "Dalīta krava", tad kokvedēja vadītājs:

- a. Lietotnē var izveidot "Dalīta krava" ieliekot atzīmi (ķeksi/pazīmi) "Dalīta
 Dalīta krava krava". Nākamo saistīto "Dalīta krava" TDU kokvedēja vadītājs var sākt tikai tad kad pirmais TDU ir ar pazīmi "Dalīta krava" un "Krava nokomplektēta", km vēl nav nosūtīti. Pēc tam kokvedēja vadītājam ir iespēja:
 - i. "Sākt" vēl divus TDU, kuram nav pazīme "Dalīta krava", bet pirms atskaites sūtīšanas šī "Dalīta krava" pazīme/ķeksis ir jāieliek. Pēc tam secīgi var par abiem "Dalīta krava" TDU nosūtīt km.
 - ii. "Sākt" vēl divus TDU, kuriem jau sākotnēji no loģistikas speciālista ir atnākusi informācija par "Dalīta krava" TDU.

3.2 Transports ar svariem

Transports ar svariem lauku aizpildīšana. Lietotāji, kuri TDU pilda ar transportlīdzekļiem, kas aprīkoti ar asu slodzes indikatoriem, papildus obligāti aizpildāmie lauki ir "Uzkrautās kravas masa" un "Kopējā transportlīdzekļa masa". Masas ievades lauki parādās tikai tiem lietotājiem, kuri ir iesaistīti šāda veida līgumu izpildē. Lauki "Uzkrautās

kravas masa" un "Kopējā transportlīdzekļa masa" parādās ieliekot atzīmi "Krava nokomplektēta".

Laukā "Uzkrautās kravas masa" lietotājs norāda tikai uzkrautās kravas svaru (bez transportlīdzekļa sastāva pašmasas). Ļauj rakstīt divus ciparus, punktu un aiz punkta vienu ciparu, piemēram, 26.1 Krava nokomplektēta

Laukā "Kopējā transportlīdzekļa masa" lietotājs norāda uzkrautu transportlīdzekļa svaru jeb pilnu masu. Laut rakstīt divus ciparus, punktu un aiz punkta vienu ciparu, piemēram, 51.1

Tikai tad, kad laukos ir norādītas korektas vērtības, ir pieejama darbība "Nosūtīt atskaiti".

3.3 Jaunas krautuves norādīšana

Sadaļas "Jauna krautuve" izvērsts skats. Lietotājam atļauj:

 \geq Ja konkrētajā krautuvē ar konkrēto sortimentu grupu būs tikai viens krautnējums, tas ielasīsies rindā automātiski, ja vairāki - atbilstošo krautnējumu jāizvēlass no krautnējumu saraksta.

 \triangleright Ja kokmateriāli tiek uzkrauti no tās pašas krautuves, sistēma ļauj ievadīt vairākas rindas, bet katrā rindā ir cita apakškrautuve un krautnējums. Ja lietotājs vēlas pievienot divas rindiņas, kur ir viena un tā pati apakškrautuve, krautējums, tad sistēma parāda kļūdas paziņojumu: "Nevar būt divas rindinas ar vienādiem apakškrautuves numuriem un krautnējuma numuriem."

 \triangleright Ja TDU norādītas, piemēram, 5 krautuves, bet pilna krava tiek nokomplektēta jau 3. krautuvē un nav nepieciešams braukt uz TDU norādītajām pārējām krautuvēm, tad neapmeklētajās krautuvēs apjomu nenorāda un lietotājam lauks jāatstāj tukšs.

Uzkrautās kravas masa		
	t	
Kopējā transportlīdzekļa masa		
	t	
Nosūtīt atskaiti		
9.attēls.Transports	ar svarien	n lauki.



Krautuve	Apakškrautuve	Krautnējums	
	•	~	~
Sortiments	Apjoms	Atlikums	
		m³	m³
Krautuves piezīmes			
Krautuves piezīmes Piezīmju nav			

Atcelt	Saglabāt
10.attēls. Sad	lala "Jauna krautuve".

Krautuve	×
Q Meklēt sarakstā	
• KF0495	
○ кғ0499	
○ кғо500	
○ кғ0506	
○ кғо509	
○ кғо515	
○ кғо516	
○ KF0517	
○ KF0518	
Atcelt	Apstiprināt

11.attēls. Krautuves atlase.

Jauna krautuve					×
Krautuve		Apakškrautuve		Krautnējums	
KF0495	~	KF0495_01	~	423	~
Sortiments		Apjoms		Atlikums	
3_FI18X_27NP			m³		m ³
Krautuves piezīmes					
Piezīmju nav					
Kokvedēja vadītāja piezīmes					
	Atcelt			Saglabāt	

12.attēls. Sadaļa "Jauna krautuve" ar izvēlētu konkrētu krautuvi.

3.4 Papilddarbu norādīšana

Papilddarbus norāda katrai krautuvei atsevišķi. Tos var norādīt pēc uzkrautā apjoma atsūtīšanas jeb kad nospiesta poga "Nosūtīt atskaiti".

Kravas pārvešanas gadījumā laukā "Pārvešana, m3" (ļauj ievadīt līdz 2 cipariem) lietotājs norāda pārvesto apjomu un laukā "Pārvešana, km" (ļauj ievadīt līdz 3 cipariem) norāda attālumu kilometros, kādā faktiski veikta kokmateriālu pārvešana.

Kravas šķirošanas gadījumā laukā "Šķirošana, m3" (ļauj ievadīt līdz 2 cipariem) lietotājs norāda šķiroto kokmateriālu apjomu.

"Darba uzsākšanas laiks" un "Darba pabeigšanas laiks" lietotājs norāda faktisko darba uzsākšanas un pabeigšanas laiku.

Lauks "Stundas kopā" informatīvs lauks, kas aprēķinās automātiski un tiek aprēķināts brīdī, kad vērtības laukos "Darba uzsākšanas laiks" un "Darba pabeigšanas laiks" ir aizpildītas. Šajā gadījumā tiek izmantota formula "Darba pabeigšanas laiks"– "Darba uzsākšanas laiks".

Šajā skatā pieejams arī lauks "Kokvedēja vadītāja piezīmes". Lietotājs aizpilda brīvā formā par apstākļiem, ko vēlas nodot loģistikas speciālistam.

Papilddarbi		×
Apakškrautuve-Krautnējums KF0519_01 - 423		
Pārvešanas apjoms	Pārvešanas attālums	Šķirošana
m³	km	m³
Darba uzsākšanas laiks	Darba beigšanas laiks	Darba laiks
		Oh
Kokvedēja vadītāja piezīmes		

13.attēls. Papilddarbu ievade.

Atcelt

Saglabāt

Darba beigšanas laiks
10 37
11 38
12 39
13 40
14 41
15 42
16 43
Apstiprināt
Atcelt

Papilddarbu ievade - "Darba uzsākšanas laiks" un "Darba beigšanas laiks".

3.5 Piegādes vietas informācija un kontaktu izvēršanas funkcija

Lai lietotājs iegūtu plašāku informāciju par piegādes vietu, piemēram, klienta darba laikus gan pirms attiecīgā uzdevuma uzsākšanas, gan uzdevuma izpildes laikā, labajā pusē pie sadaļas "Piegādes vietas informācija" izvēlēties bultu uz leju , lai vietas informāciju izvērstā veidā.

Piegādes vietas informācija ietver: piegādes vietas adresi, piegādes darba laikus, klienta kontaktpersonu un tālruni, kā arī iespējams lejupielādēt pavadzīmi.

Savukārt, lai lietotājs iegūtu plašāku informāciju par loģistikas speciālistu kontaktinformāciju, nepieciešams izvēlēties "Kontakti" labajā pusē bultu uz leju, lai iegūtu kontaktinformāciju izvērstā veidā.

Atbildīgais loģistikas speciālists par konkrētā TDU izpildes apstākļiem – atlikumu precizitāte, ceļš, atrašanās vieta, apgriešanās.

Atbildīgais Loģistikas speciālists par kokvedēja TDU izpildes secību, nokļūšanu uz maiņas remonta vietu.

LATVLIAS VALS

14.attēls.



Piegādes vietas informācija	•	•
Piegādes vietas adrese Zāģētava	Piegādes vietas kontakttālrunis Juris Jūra 😵 28828828	
Piegādes vietas darba laiks 30.09.2024. 00:00 - 23:59 01.10.2024. 00:00 - 23:59 02.10.2024. 00:00 - 23:59		
Kontakti	^	
Atbildīgs loģistikas speciālists par darba uzdevumu Magone Puķīte 😵 29292929	Atbildīgs loģistikas speciālists par darba uzdevuma secību Roze Ziediņa 😵 21212121	

15.attēls. Izvēršanas funkcija - "Piegādes vietas informācija" un "Kontakti".

3.6 Uzdevuma pārtraukšana un atcelšana

Ja TDU ir sākts pildīt, ievadīts "Uzkrautais apjoms" un "Atlikums", bet pamatotu apstākļu dēļ TDU nevar izpildīt, tad TDU izpildi var anulēt, norādot anulēšanas iemeslu. Lai

TDU anulētu, jāspiež uz pogas "Anulēt TDU" Anulēt TDU. Pēc pogas nospiešanas atveras logs, kur obligāti jānorāda konkrētā TDU anulēšanas iemesls. Papildu ir iespējams ierakstīt piezīmes, bet ja izvēlas iemeslu "Cits", tad piezīmju lauka aizpildīšana ir obligāta. Ja tiek izvēlēts iemesls "Cits" un piezīmes nav norādītas, sistēma atrāda kļūdas paziņojumu: "Piezīmes" ir obligāti aizpildāms lauks.

16.attēls. Uzdevuma izpildes anulēšana.

Anulēt TDU	×	Pārtraukšanas iemesls	×
Transportēšanas darba uzdevuma numurs LM000051			
Pārtraukšanas iemesis	•	◯ Cits	
Piezīmes		🔘 Kavēju darba uzdevuma izpil	ldi
		O Kokvedēja nepieejamība/rem šoferis slims	nonts/
		🔘 Krautuves pievedceļš nav izb	aucams
		O Maršrutā ir maksimālā svara ierobežojuma zīme	
Atcelt Nosūtīt		O TDU norādītajās krautuvēs na atlikumu pilnas kravas uzkrau	av ušanai
DE a TDU a Entravilstana a IraularEtaia TDU taa			

Pēc TDU pārtraukšanas, konkrētais TDU transportēšanas darba uzdevumu sarakstā tiek atrādīts statusā "Anulēts" 1 stundu pēc anulēšanas.

Gadījumos, kad poga "Sākt izpildi" nospiesta kļūdaini vai LS ir informējis, ka nepieciešams veikt TDU precizēšanu, tad iespējams nospiest pogu "Atcelt izpildi"

Atcelt izpildi

3.7 Elektroniskās pavadzīmes (e-PVZ) apskate un lietošana

Elektroniskā pavadzīme (e-PVZ) ir dokuments digitālā formātā, kas aizvieto papīra pavadzīmes un nodrošina piegādes informācijas uzrādīšanu kontroles situācijās. e-PVZ kontrolējošām institūcijām var viegli uzrādīt tieši ierīces ekrānā. Lai iegūtu e-PVZ, GEO TRUCK lietotnē nepieciešams veikt e-PVZ pieprasījumu, kamēr ierīce ir pieslēgta internetam. Pēc pieprasījuma veikšanas sistēma ģenerē PDF failu, kuru iespējams uzreiz skatīt ierīcē.

"Lejupielādēt pavadzīmi" poga pavadzīmes saņemšanai kļūst aktīva (strādājoša) aptuveni minūti pēc atskaites nosūtīšanas. Pavadzīmi iespējams atrast divos skatos:

Ieejot konkrētā uzdevumā, zem sadaļas "Piegādes vietas informācija".

Uzdevumu sarakstā, pie konkrētā uzdevuma labajā pusē.

Gadījumos, kad kontrolējošās iestādes prasa uzrādīt pavadzīmi, lietotājs var uzrādīt e-PVZ tieši ierīces ekrānā, nav nepieciešams to drukāt uz papīra. Lūdzu, ņemiet vērā:

1. e-PVZ nav paredzēts drukāt uz LVM pavadzīmes veidlapām.

2. Digitālais fails ir pilnībā derīgs un to pieņem kontrolējošās iestādes, uzrādot to tieši ierīcē.

Svarīgi atcerēties, ka e-PVZ pieprasīšana un apskate iespējama tikai tad, kad ierīce ir tiešsaistes režīmā. Bezsaistes (offline) režīmā e-PVZ pieprasīt vai atjaunināt nav iespējams. Ieteikumi problēmsituācijām:

1. Pārliecinieties, ka ierīcei ir stabils interneta savienojums;

2. Mēģiniet atkārtot pieprasījumu, kamēr ierīce ir tiešsaistē.

4 Bezsaistes (offline) režīma funkcijas

Bezsaistes (offline) režīms GEO TRUCK lietotne nodrošina lietotājiem iespēju veikt TDU izpildi arī tad, ja nav pieejams interneta savienojums. Šis režīms īpaši piemērots situācijās, kad lietotni lieto apvidū ar ierobežotu piekļuvi tīklam. Bezsaistes režīmā visi lietotāja veiktie darbību ieraksti un statusu izmaiņas tiek saglabātas ierīcē līdz brīdim, kad interneta savienojums atjaunojas, un tikai tad notiek automātiska datu sinhronizācija.

Lai saprastu, ka lietotājs ir bezsaistes režīmā GEO TRUCK lietotnē, var skatīties šādas norādes:



Bezsaistes simbols - Augšējā labajā stūrī ir redzams simbols ar pārsvītrotu tīkla ikonu. Tas norāda, ka interneta savienojums nav pieejams.

Ziņojums ekrānā - Parādās paziņojums "Neizdevās lejupielādēt uzdevumu sarakstu", kas apstiprina, ka dati nevar tikt sinhronizēti bez interneta.



Mēģināt vēlreiz

Lielā poga "Mēģināt vēlreiz" - Tā liecina, ka lietotājs var mēģināt atkārtoti

sinhronizēt, kad interneta savienojums būs pieejams.

Ko lietotājs var darīt bezsaistes režīmā?

1. **Skatīt iepriekš ielādētos uzdevumus -** Ja uzdevumu saraksts tika ielādēts pirms interneta savienojuma zaudēšanas, lietotājs var piekļūt šiem datiem un turpināt darbu pie jau esošajiem uzdevumiem.

2. Veikt darbības un saglabāt tās ierīcē - Lietotājs var izpildīt uzdevumus, visas veiktās darbības tiks saglabātas lokāli ierīcē, līdz būs pieejams interneta savienojums.

Ko lietotājs <u>nedrīkst</u> darīt bezsaistes režīmā?

1. Ja lietotājs jau uzsācis pildīt TDU tiešsaistes režīmā un turpinot pildīt TDU atrodas bezsaistes režīmā, tad lai saglabātu nosūtītos datus un tie būtu pareizi, tad nedrīkst esošais vai cits lietotājs aizpildīt TDU datus no citas iekārtas.

Ko lietotājs <u>nevar</u> darīt bezsaistes režīmā?

1. **Izgūt e-PVZ (elektronisko pavadzīmi)** - Kad lietotne darbojas bezsaistes režīmā, e-PVZ nav iespējams lejupielādēt (atvērt), jo tai pieprasīšanai nepieciešams interneta savienojums. Līdz ar to bezsaistes režīmā lietotājs nevar piekļūt jaunākajiem pavadzīmes datiem. Kravu nedrīkst nodot bezsaistes režīmā, jo bezsaistes režīmā netiek veidota e-PVZ.

2. **Pārslēgties uz citu transportlīdzekli -** Pārslēdzoties uz citu transportlīdzekli bezsaistes režīmā, uzdevumi netiks ielādēti jaunajā skatā, jo sistēma nespēj sinhronizēt jaunos datus bez interneta savienojuma.

3. **Piekļūt jauniem uzdevumiem vai atjauninājumiem -** Ja uzdevumi tika ielādēti pirms interneta savienojuma zaudēšanas, lietotājs bezsaistes režīmā varēs piekļūt iepriekš ielādētajam uzdevumu sarakstam. Tomēr, ja uzdevumus mēģina ielādēt, kamēr nav savienojuma, saraksts netiks atjaunināts, un lietotājs nevarēs redzēt jaunus uzdevumus.

Papildu ievērībai:

1. **Kļūdu pārvaldība un atkļūdošana:** Šis process nodrošina, ka LVM pārstāvji saņem visu nepieciešamo informāciju, lai varētu efektīvi diagnosticēt un risināt radušās problēmas.

Mākoņa ikona un nenosūtīto datu saraksts - Lietotnes bezsaistes režīmā kļūdu paziņojumus var apskatīt zem mākoņa ikonas (lietotnes augšpusē, labajā pusē). Kad

lietotājs veic darbības bez interneta savienojuma, tās tiek saglabātas un nosūtītas brīdī, kad savienojums atjaunojas. No mākoņa tiek veikta automātiska kļūdu nosūtīšana. Ja faili automātiski netiek pārsūtīti, lietotājs var manuāli aktivizēt procesu, nospiežot pogu "Atkārtot neizdevušos". Ja process tiek pārtraukts (piemēram, ja lietotājs atkal atslēdzas no interneta pirms nosūtīšanas beigām), kļūdas ziņojumi mākoņa ikonā parāda nesinhronizētās darbības. Ja pieslēdzoties tīklam un ieejot mākoņa skatā parādās paziņojums "Atkārtot neizdevušos", lietotājam nepieciešams nospiest šo pogu, lai veiktu sinhronizāciju. Šādā veidā visi nenosūtītie dati tiks pārsūtīti, nodrošinot, ka LVM saņem aktuālo informāciju par uzdevumu izpildi un statusiem.

Nenosūtītie vienumi X	Nenosūtītie vienumi	×
LGB028330 Klūda	LM000132	Kļūda
KVA papildināšana 07.11.2024. 16:07	TDU piegādes pārtraukšana	06.11.2024. 08:02
LGB028330 Kļūda	LM000123	Kļūda
Kilometru 07.11.2024. 16:08 iesūtīšana	TDU piegādes pārtraukšana	06.11.2024. 08:03
	LM000124	Kļūda
	TDU piegādes pārtraukšana	06.11.2024. 08:03
	LM000125	Kļūda
	TDU piegādes pārtraukšana	06.11.2024. 08:03
	LM000127	Kļūda
	TDU piegādes pārtraukšana	06.11.2024. 08:06
Atkārtot neizdevušos	LM000130	Kļūda

17.attēls. Mākoņa ikona un kļūdu pārvaldība.

Atkļūdošanas faila izgūšana – Ja lietotnes lietošanas laikā rodas kādas problēmas, lietotājs var izgūt atkļūdošanas informāciju, izpildot šādas darbības:

- Dodieties uz lietotnes iestatījumiem (zobrata ikona ekrāna augšējā labajā stūrī).
- 2. Nospiediet pogu "Nosūtīt atkļūdošanas informāciju".

Pēc pogas nospiešanas:

- Tiek atvērta noklusētā telefona koplietošanas izvēlne, kurā lietotājam ir iespēja nosūtīt atkļūdošanas failu kādam no LVM pārstāvjiem.
- Failu var nosūtīt, izmantojot dažādus kanālus, piemēram:
 - o SMS.



- WhatsApp.
- o E-pastu.

2. Statusu izmaiņu ierobežojumi:

- Statuss "Mainīts" nemainās Bezsaistes režīmā statuss "Mainīts" nenomainās, jo sinhronizējas ar datiem, kuriem nepieciešams interneta savienojums. Tādējādi lietotājiem šis statuss nebūs redzams līdz brīdim, kad tiks atjaunots interneta savienojums un dati būs pilnībā sinhronizēti.
- Statuss "Anulēts" neuzvedas kā tiešsaistes (online) režīmā Bezsaistes režīmā statusam "Anulēts" netiek piemēroti tie paši nosacījumi kā tiešsaistes režīmā. Tas saglabājas sarakstā pat tad, ja citam uzdevumam jau piešķirts statuss "Izpildē". Statusa "Anulēts" izmaiņas tiek apstiprinātas tikai pēc tam, kad secīgie notikumi ir sinhronizēti ar interneta savienojumu.
- Statuss "Izpildīts" nepazūd no uzdevumu saraksta pēc 1 stundas -Bezsaistes režīmā statuss "Izpildīts" nepazūd automātiski pēc vienas stundas, kā tas būtu pieejams tiešsaistes režīmā. Šis statuss paliek uzdevumu sarakstā atrādās, līdz tiek pieslēgts interneta savienojums un notiek attiecīgās lietotnes sinhronizācijas.
- 3. Datu sinhronizācijas atkarība no interneta:
 - Papildinformācija par datu sinhronizāciju bezsaistes režīmā Datu apmaiņa starp sistēmām bezsaistes režīmā nav iespējama, un visi dati tiek uzkrāti rindā nosūtīšanai līdz brīdim, kad interneta savienojums tiek atjaunots. Lai nodrošinātu veiksmīgu datu nosūtīšanu, aktuālajam kokvedēja vadītājam ir jānodrošina piekļuve internetam, kamēr visi dati tiek nosūtīti. Ja kokvedēja vadītājs pārtrauks darbu un viņa vietā ielogosies cits šoferis, neizsūtītie dati, kas saistīti ar TDU izpildi, netiks nosūtīti. Šajā režīmā lietotne nodrošina darbību secības kontroli, un lietotājs var veikt ierobežotas darbības, kas nav saistītas ar datu sinhronizāciju. Tas nozīme to, ka aktuālais kokvedēja vadītājs iziet no lietotnes tikai pēc tam, kad ir atjaunots interneta savienojums un veikta datu sinhronizācija.

4. Kritiska informācija par lietotāja pienākumiem:

- Kokvedēja vadītājam jānodrošina interneta savienojums pirms iziešanas no lietotnes, lai garantētu veiksmīgu datu sinhronizāciju.
- > Ja rodas kādas šaubas, tad tās jāprecizē pie LVM.



2.pielikums – Kokvedēju atskaišu ievades sistēma Visma HoP

Atskaišu ievades sistēma Visma HOP ir Koksnes kustības uzskaites sistēmas papildmodulis kokvedēja atskaišu (KVA) reģistrācijai, izmantojot Interneta pieslēgumu.

Lai ievadītu kokvedēja atskaiti, kurai sagatavots Transportēšanas darba uzdevums, jāveic sekojoši soļi:

- 1) Lietotāja autentifikācija;
- 2) TDU izvēle;
- 3) Atskaites ievadīšana;
- 4) Krautuves, apakškrautuves norādīšana;
- 5) Daudzumu aizpilde;
- 6) Atlikumu aizpilde;
- 7) Km norādīšana;
- 8) Kokvedēja vadītāja norādīšana;
- 9) Atskaites apstiprināšana.

Lai lietotu šo moduli darbam, ieteicams izmantot kādu no bezmaksas pārlūkprogrammām, kā:

- Mozilla Firefox;
- Google Chrome ;
- Apple's Safari;
- Opera.

Būtiski ir pārlūkprogrammas regulāri atjaunināt, lai minimizētu iespējamās kļūdas un uzlabotu Atskaišu ievades sistēmas ātrdarbību!

Par pārlūkprogrammu atjaunināšanu jautāt sava uzņēmuma datorsistēmu apkalpojošajam darbiniekam vai Izpildītāja pārstāvim.

Pārvietojoties starp lapām, nedrīkst izmantot pārlūkprogrammas pogu <Back> (🕙 🗲)!

Pārlūkprogrammai jāļauj lietot JavaScript un jāļauj atvērt uznirstošos logus.

1. Lietotāja autentifikācija

Katram lietotājam jābūt informētam, kāds ir tā lietotājvārds un parole Atskaišu ievades sistēmā, kas jāievada lietotāja autentifikācijas formā (skatīt 30.att.).



Katram lietotājam ir jālieto savs lietotājvārds, bet paroli nedrīkst uzticēt citiem.



30.attēls

Pēc lauku *Lietotājs* un *Parole* aizpildīšanas, lai sāktu darbu ar atskaites ievadi, ir jānospiež poga Pieslēgties

Neveiksmīgas pieslēgšanās gadījumā ir iespējams šāds paziņojums:

- "Nepareizs lietotājvārds vai parole" jāpārbauda lietotāja dati un jāmēģina atkārtoti pieslēgties sistēmai.
- Problēmu gadījumā jāsazinās ar Piegāžu datu speciālistu.
- 2. TDU izvēle

Pēc lietotāja sekmīgas autentifikācijas, ir pieejams izsniegto Transportēšanas darba uzdevumu (TDU) saraksts, kas sakārtots izpildes secībā, sākot ar aktuālākajiem (skatīt 31.att.). Izskats ir papildināts ar jaunu kolonnu "Pavadzīmes tips", kas strādā kā papildus identifikators.

Atjaunot uzdevuma informāciju	Uzdevuma numurs Sante ParvadMajs: SA DEMO Valtis ref. erc. AA1234	devuma radzīmes tips	Uzdevu səkārtoti iz secīb	imi ipildes ă	Krautuve: meža iecirknis	Pirmā krautuve uzdevumā	Piegādes klienta nosaukums	Uzdevuma piezimes no Loĝistikas speciālista	nga aras wil ki
	Numurs	Pavadzimes ops	tzpildes termiņš	tzpildes laiks	lzcelsmes vieta	Pirmā krautuve	Pieg, kl. nosaukums	Logistikas speciālista piezīmes	
1	LUR010153	Papira PVZ	13.11.2023	19:50	Viesītes iecirknis	BA3331_01	SIA KOKS	labots +	
	LAN044841	Papira PVZ	14.11.2023	03:38	Ludzas iecirknis	HB2466_01	SIA Egle	*	
Pārvadātāja	LUR010249	e-PVZ	14.11.2023	07:03	Aknistes lecirknis	AC3181_01	SIA KUBI		
un Kokvedēja	LUR010250	Papira PVZ	14.11.2023	10:04	Abeļu iecirknis	KU0078_01	SIA UNIVERSS	obligāti aizvest 👻	
valsts reg. nr.	LGB028227	Papira PVZ	07.03.2024	14:00	Bauskas iecirknis	J82078_01	SIA Varis	*	
	LG8028228	Papira PVZ	07.03.2024	18:00	Bauskas iecirknis	j82078_01	SIA MEDS		
	LG8028229	Papira PVZ	07.03.2024	22:00	Bauskas iecirknis	JB2078_01	SIA UNIVERSS	-	
	LGB026232	Papira PVZ	12.03.2024	13:00	Sikšņu Iecirknis	KF0250_02	SIA KOKS		

31.attēls

Uzspiežot uz konkrētā uzdevuma, sākotnēji aktīva ir poga **"Sākt"**, nospiežot to, tiek uzsākta uzdevuma izpilde - no šī brīža LVM uzskaita attālumu un reģistrē darba uzdevuma uzsākšanas datumu un laiku.

III Kokvedēja vadītājs pogu "Sākt" drīkst spiest tikai tam darba uzdevumam, kuru reāli sāk pildīt. Tas var būt pirms aizbraukšanas no iepriekšējā uzdevuma izpildes vietas vai bāzes vietā, uzsākot darbu pēc pārtraukuma. III Pogu "Sākt" nākamajam darba uzdevumam nedrīkst spiest, kamēr nav pabeigta iepriekšējā darba uzdevuma izpilde.

Pēc pogas "Sākt" nospiešanas kļūst aktīvas pogas "Ievadīt atskaiti", "Drukāt pavadzīmi", "Apskatīt" un "Atcelt uzsākšanu"

III Pirms TDU uzsākšanas, kokvedēja vadītājam <u>OBLIGĀTI</u> ir jāatver konkrēto TDU, nospiežot pogu "Apskatīt", jāiepazīstas ar TDU norādītajām krautuves piezīmēm. (skatīt 32. att.).

	Numurs	Pavadzīmes tips	Izpildes termiņš	Izpildes laiks	Izcelsmes vieta	Pirmā krautuve	Pieg. kl. nosaukums	Loģistikas speciālista piezīmes
	LUR010153	Papīra PVZ	13.11.2023	19:50	Viesītes iecirknis	BA3331_01		labots 👻
	LAN044841	Papīra PVZ	14.11.2023	03:38	Ludzas iecirknis	HB2466_01		-
	LUR010249	e-PVZ	14.11.2023	07:03	Aknīstes iecirknis	AC3181_01		
levadīt Kokvedēja atskaiti	levadit atskalti Dru Izdrukāt pavadzīmi	kāt pavadzīmi Apska	Apskatīt tīt TDU			Tiek atcelta uzdevuma sā izdzēsta informācija par sākšanas datumu ur	Atcelt uzsāk ikšana, tiek uzdevuma n laiku	anu Sākt uzdevuma izpildi. iksēts datums un laiks

32.attēls

Nospiežot "Drukāt pavadzīmi", tiek sagatavota <u>aktuālā</u> darba uzdevuma pavadzīmes izdrukas forma. Pavadzīmes ir jādrukā no KVA atskaišu ievades sistēmas. Ja tas neizdodas, tad var izmanot e-pastā sūtīto pavadzīmes izdruku.

Pogu "Atcelt uzsākšanu" izmanto gadījumos, kad poga "Sākt" nospiesta kļūdaini. Nospiežot pogu "Atcelt uzsākšanu", sistēma pārjautās, vai tiešām vēlaties veikt šo darbību (skatīt 33. att.).

Numurs	Izpildes termiņš	Izpildes laiks	Izcelsmes vieta	Pirmā krautuve	Pieg. kl. n	osaukums	Loģistikas spe	ciālista piezīmes	
LGL004795	05.07.2021	16:00	Vanemas iecirknis	AK2151_01 Palleteries SIA			sākt ar ak2151 un 2150		•
levadīt atskaiti	Drukāt pavadzīmi						Atcelt uzsākšanu		
LGL004925	05.07.2021	20:53	Ventas	110155 01	1001000111	ʻga SIA			-
LIR003099	06.07.2021	01:30	Vai atcelt tr	Vai atcelt transportēšanas darba uzdevuma uzsākšanu? ga SIA		ga SIA			-
LMB004841	06.07.2021	05:14		Lahi Atcelt		o SIA			-
LMB004840	06.07.2021	09:10	iecirknis		Mictou Forest E	atvia SIA			-
LGL004924	06.07.2021	12:55	Usmas iecirknis	Usmas lo1726_01 ATEX SIA				•	
LJZ002808	06.07.2021	15:24	Nīcas iecirknis	BM1583_01	PATA Saldus AS	5			-
levadīt atskaiti bez darba	uzdevuma								

33.attēls

III Gadījumos, kad, <u>objektīvu un pamatotu iemeslu dēl</u>, (ievērojami kavēta TDU izpilde, nav iespējams iekļauties piegādes klienta darba laikā, traucēta TDU izpilde, nav/pietrūkst kokmateriāli, nepieciešams neplānots kokvedēja sastāva remonts vai kāds cits iemesls) nepieciešams izlaist kādu TDU, kokvedēja vadītājs šo TDU <u>obligāti ANULĒ</u>, norādot konkrēto anulēšanas iemeslu (Skatīt 34. att.)



Piezīmes:				
Labi	-	Atten	u.	
Ŷ				
TDU pārtraukšanas iemesli				
TDU pārtraukšanas iemesli (Q. Meklēt				
TDU pārtraukšanas iemesli (a. <i>Meklet</i> Nosaukums				
TDU pārtraukšanas iemesli (a. <i>Meklet</i> Nosaukums Cits				
TDU pārtraukšanas iemesli @. Meklēt Nosaukums Cts Kavēju darba uzdevuma izpildi				
TDU pārtraukšanas iemesli @. Meklet Nosaukums Cts Kavēju darba uzdevuma izpildi Krautuves pievedceļš nav izbraucams				
TDU pārtraukšanas Iemesli @. Meklet Nosaukums Cts Kavēju darba uzdevuma izpildi Krautuves pievedceļš nav izbraucams Maršrutā ir maksimālā svara ierobežojuma zīme				
TDU pārtraukšanas iemesli @ Meklēt Nosaukums Cts Kavēju darba uzdevuma izpildi Krautuves pievedcejš nav izbraucams Maršrutā ir maksimālā svara ierobežojuma zīme Remonts				

34. attēls.

3. Atskaites ievadīšana

Nospiežot pogu "levadīt atskaiti", atvērsies atskaites ievades skats, kurā redzamas Transportēšanas darba uzdevuma izpildes sastāvdaļas.

Ja kraušanās notiek darba uzdevumā norādītajā apakškrautuvē, tad jāievada visa nepieciešamā informācija.

III Lai noteiktu, kurā apakškrautuvē kokvedējs uzkrāvies, jāvadās pēc maršruta un GPS, jo apakškrautuves numurs, <u>kas apzīmēts ar 01, 02 utt., nav norādīts uz marķējamām</u> Iapiņām. Uz tām ir norādīts tikai pamata krautuves numurs kā līdz šim.

Obligāti aizpildāmie lauki ("Daudzums") apzīmēti ar sarkanu rāmi (skatīt 35.att.).

Atbildīgais Lo uzdevuma i precizitāte, ce	ģistikas speciālists p zpildes apstākļiem - eļš, atrašanās vieta,	ar konkrētā - atlikumu apgriešanās	Atbildīgais Lo kokvedēja da nokļūšanu uz	ģistikas spec rba uzdevum maiņas, rem	iālists par nu secību, onta vietu	a J	a objektīvu apst vildīt, tad uzdevu norā	ākļu dēļ uzdevumu nevar uma izpildi var pārtraukt, ādot iemeslu
Transportēšanas	darba uzdevun						Drukāt pavadzīmi	Pārtraukt TDU izpildi
Atbildīgais loģistik darba uzd.	kas spec. par	Atbildīgais loģistikas spec darba uzd. secību	c. par	Pamatinforr Izveides datu	nācija ims:		05.07.2021	
Gatis Libeks		Gatis Libeks		Transportēša	inas darba uzd. r	r.:	LGL004795	
Tālrunis: 26366	5771	Tālrunis: 26366771		Pavadzīmes r	numurs:		LGL004795	
Piegāde				\sim				
Piegādes klients:	Palleteries SIA		(i)	Loģistikas s	peciālista piezīm	es		
Piegādes adrese:	Zalā iela 6, Kuldīga,	Kuldīgas nov., LV-3301, Latvija	3	sākt ar ak2'	151 un 2150	Log	ģistikas speciālis	sta piezīmes darba
Piegādes laiks:	05.07.2021 16:00	,					uzdev	umam
Darba laiks:	04.07.2021 05.07.2021 06.07.2021	00:00 - 23:59 00:00 - 23:59 00:00 - 23:59		Kontaktperson	ia:	(lienta kon	taktpersona un	tālrunis
				lan unis.	·			
Krautuves ID	Apakškr. ID	Krautnējums	Sag.sorti	m.gr.kods	Daudzums	Atlikums	+ Kra	autuves piezīmes
AK2151	AK2151_01	724	LK_TA12	K24_24 (i)				
AK2150	AK2150_01	724	LK_TA12)	K24_24 (i)				
AK2174	AK2174_01	724	LK_TA12)	K24_24 (i)				
Krautuves numurs	Apakškrautuves cik vietās kra	numurs – raksturo, utuve nokrauta					Piezīmes no s ap	sistēmas par konkrēto akškrautuvi



Lauks "Pavadzīmes numurs" tiks aizpildīts automātiski ar TDU numura vērtībām un tas nav labojams (skatīt 36.att). Pavadzīmes numurs = TDU numurs.

Pamatinformācija	
Izveides datums:	05.07.2021
Transportēšanas darba uzd. nr.:	LGL004795
Pavadzīmes numurs:	LGL004795

36.attēls

Daudzums – tiek aizpildīts ar iekrautā sortimenta apjomu (apjomu nosakot pēc iespējas precīzāk). Tas nevar pārsniegt maksimālo vērtību 99.

Atlikums – apjoms no konkrētā krautnējuma, kas paliek krautuvē. Jānorāda, ja krautuvē Transportēšanas darba uzdevumā norādītie kokmateriāli paliek mazāk par divām kokvedēja sastāva Kravām. Ja atlikums pēc kraušanās nepaliek, tas KVA jānorāda kā "0".

III Ja krava tiek komplektēta no vairākām krautuvēm un pilnas kravas nokomplektēšanai nav nepieciešams apmeklēt visas TDU norādītās krautuves, KVA <u>NEDRĪKST</u> norādīt atlikumu 0 m3 krautuvēm, kurās kokvedējs nav bijis! Šajās, TDU norādītajās krautuvēs, laukos "Daudzums" un "Atlikums" <u>nav jānorāda nekas – jāatstāj tukšas rindas</u>.

Krautuves, apakškrautuves norādīšana

Ja par kādu kokmateriālu iekraušanu, kas nav sākotnēji norādīts, TDU izpildes laikā operatīvi notikusi saskaņošana ar Loģistikas speciālistu, tad Kokvedēja atskaitei ir iespēja veidot jaunu rindu, pievienojot jaunu krautuvi, apakškrautuvi vai krautnējumu, nospiežot pogu \bigcirc "Pievienot jaunu rindiņu".

Pēc pogas nospiešanas atskaitē parādās jauna, tukša rinda (skatīt 37.att.), kurā jāaizpilda nepieciešamie dati:

- krautuves ID,
- apakškrautuves ID:
 - ja apakškrautuves numurs ir precizēts no Loģistikas speciālista vai piegāžu datu speciālista, tad norāda to;
 - o ja numurs nav zināms, norāda pirmo apakškrautuves numuru.
- uzkrautais daudzums un atlikums apakškrautuvē.
- ✓ Ja konkrētajā krautuvē ar konkrēto sortimentu grupu būs tikai viens krautnējums, tas ielasīsies rindā automātiski, ja vairāki - atbilstošo krautnējumu jāizvēlas no krautnējumu saraksta.
- ✓ Ja kokmateriāli tiek uzkrauti no tās pašas pamatkrautuves, kur jau tika uzkrauti, tad apjomu summē klāt jau uzkrautajam apjomam
- ✓ Ja krautuvē nav darba uzdevumā norādītā sortimenta, tad pie apjoma liek 0.
- ✓ Ja krava ir nokomplektēta un nav nepieciešams braukt uz darba uzdevumā norādītajām pārējām krautuvēm, tad tajās apjomu nenorāda un lauku atstāj tukšu.



Krautuves ID	Apakškr. ID	Pēc krautuves norādīšanas sistēma piedāvās norādīt iespējamās
AC1642	AC1642_01	apakškrautuves numuru. Tāpat kā līdz šim <u>uz krautuves marķējamās</u>
AC1644	AC1644_01	lapiņas būs norādīts viens Krautuves numurs, apakškrautuves numurs
jd0234	JD0234_01	jānorāda tas, kurš darba uzdevumā
	JD0234_02	Lai pārliecinātos, ka esat pareizajā Apakškrautuvē ir jāvadās pēc GPS
	JD0234_03	koordinātas, ka esat sasnieguši norādīto punktu maršrutā

37.attēls

Pēc pavadzīmes numura, daudzuma un atlikuma aizpildīšanas, veic atzīmi par kravas nokomplektēšanu un nosūta atskaiti (skatīt 38.att.).

~	Krava nokomplektēta	Nosūtīt atskaiti

38.attēls

4. Masas lauku aizpildīšana

Kokvedēju vadītāji, kuri TDU pilda ar kokvedējiem, kas **aprīkoti ar asu slodzes indikatoriem** (atsevišķs līgumu veids), papildus **obligāt**i aizpildāmie lauki ir **"Uzkrautās kravas masa"** un **"Kopējā transportlīdzekļa masa"** (39.att.). *Masas ievades lauki parādās tikai tiem kokvedējiem, kuri ir iesaistīti šāda veida līgumu izpildē!*

Transportēšanas o Atbildīgais loģistika Tālrunis:	larba uzdevumi as spec. par darba uzd.	Atbildīgais loģistikas spec. par darl secību Tālrunis:	ba uzd.	Pamatinformāci Izveides datums: Transportēšanas Pavadzīmes num	ja darba uzd. nr.: urs:		Drukāt par	vadzīmi I	Pårtraukt TDU izpildi
Piegāde Piegādes klients: Piegādes adrese: Piegādes laiks: Darba laiks:	16.06.2022 23:00 15.06.2022 16.06.2022 16.06.2022	00:00 - 23:59 00:00 - 23:59 00:00 - 23:59		Loĝistikas specia Jauns tests Kontaktpersona: Tālrunis:	alista piezīmes				
Krautuves ID JR0332	Apakškr. ID JR0332_01	Krautnējums 701	Sag.sortin LK_TK5X	n.gr.kods _30 (i)	Daudzums 👻	Atlikums	(+) Luksafors	Krautuves pi	ezīmes
Uzkrautās kravas masa: 28.7 Kopējā transporta līdzekļa masa: 51.1 30 Šeit jānorāda tikai uzkrautās kravas svars (bez kokvedēja sastāva pašmasas) Šeit jānorāda uzkrauta kokvedēja svars jeb pilna masa leliekot ķeksīti «Krava nokomplektēta», parādās masas ievades lauki								Nosūtt atskaiti īti «Krava a», parādās des lauki	

39.attēls

Cipari masas laukos atdalāmi ar punktu «.». Tikai tad, kad laukos ir norādītas korektas vērtības, ir pieejama darbība «Nosūtīt atskaiti».

5. Transportēšanas darba uzdevuma izpildes pārtraukšana

Ja objektīvu un pamatotu apstākļu dēļ Transportēšanas darba uzdevumu nevar izpildīt, tad uzdevuma izpildi var pārtraukt, norādot iemeslu (skatīt 40.att.).

Lai darba uzdevumu pārtrauktu, jāspiež uz pogas "Pārtraukt TDU izpildi". Pēc pogas nospiešanas atveras logs, kur obligāti jānorāda konkrētā darba uzdevuma pārtraukšanas iemesls. Papildus ir iespējams ierakstīt piezīmes, bet ja izvēlas iemeslu "cits", tad piezīmju lauka aizpildīšana ir obligāta.

Pēc darba uzdevuma pārtraukšanas, konkrētais darba uzdevums pazūd no darba uzdevumu saraksta un to vairs nav iespējams atgriezt.

	Pēc pogas «Pārtraukt TDU izpildi» nospiešanas parādīsies šāds logs, kur jāizvēlas atbilstošais uzdevuma izpildes pārtraukšanas iemesls
TDU pārtraukšanas iemesls: TDU pārtraukšanas iemesli Q. Meklėt Nosaukums	Katram iemeslam pēc nepieciešamības var norādīt piezīmes, kas paskaidro TDU pārtraukšanas apstākļus
Cits Kavēju darba uzdevuma izpildi Krautuves pievedceļš nav izbraucams Maršrutā ir maksimālā svara ierobežojuma zīme Remonts TDU norādītajās krautuvēs nav atlikumu plinas kravas uzkraušanai	TDU pārtraukšanas iemesls: Cits Piezīmes: Izvēloties iemeslu «Cits», piezīmes ir obligātas. Tikai pēc piezīmju aizpildīšanas varēs iesniegt šo iemeslu.
	Labi Atcelt

40.attēls

6. KVA ievade, komplektējot kravu no vairākām krautuvēm

Ja, pildot TDU, ir jāveic iekraušanās, kravas komplektēšana no vairākām krautuvēm, apakškrautuvēm, KVA ir jāievada nekavējoties pēc kokmateriālu iekraušanas katrā no krautuvēm, apjomu nosakot pēc iespējas precīzāk. Šāda aizpildīšana ir būtiska, lai LVM būtu pieejami pēc iespējas precīzāki atlikumu dati, kurus izmantot precīzu nākošo TDU sagatavošanai.

Sākotnējā pieslēgšanās sistēmai un darbības šādos gadījumos nemainās — jāizvēlas attiecīgais TDU no saraksta un jāaizpilda KVA ar datiem par konkrēto krautuvi, jāievada pavadzīmes numurs un jāatstāj tukša izvēles rūtiņa "Krava nokomplektēta", un jāspiež <Nosūtīt atskaiti>.

Pēc šādas atskaites nosūtīšanas tā būs pieejama LVM uzskaites sistēmā, kā arī nākamajā(-s) krautuvē kokvedēja vadītājs šo KVA varēs turpināt. Lai to izdarītu, pēc iekraušanās nākamajā krautuvē, vēlreiz jāpieslēdzas sistēmai. Pēc ielogošanās sistēmā parādīsies iepriekš aizpildītā atskaites rinda, ko vairs nav iespējams labot, bet iespējams papildināt ar nākamajām krautuvēm un/vai krautnējumiem.



Pēc pilnas kravas nokomplektēšanas **no visām krautuvēm**, jāatzīmē izvēles rūtiņa "Krava nokomplektēta" un jānosūta atskaite. Pēc kravas nokomplektēšanas un nosūtīšanas konkrēto KVA vairs **nav iespējams papildināt** no Atskaišu ievades sistēmas. Ja tomēr ir nepieciešami kādi labojumi vai papildinājumi, jāsazinās ar *Piegāžu datu speciālistiem*.

7. Nobrauktā attāluma norādīšana

Kad krava ir nokomplektēta un kokvedēja atskaite ir nosūtīta, tad aktivizējas poga "Norādīt km" (skatīt 41.att.).



41.attēls

Ierodoties pie klienta atkāroti ir jāielogojas kokvedēju atskaišu sistēmā un jāpabeidz darba uzdevuma izpilde.

Par neievadīto Transportēšanas informāciju norāda arī paziņojums lapas augšējā labajā stūrī. Nospiežot pogu "Norādīt km", atvērsies km ievades logs, kurā obligāti norādāmie lauki iezīmēti ar sarkanu rāmi (skatīt 42.att.).

	Obligāti norādāmie lauki.
	Ja kravas piegādi veicis viens vadītājs, tad
Obligati noradamie lauki	aizpildīt vienu ierakstu. Ja piegādi veikuši
	divi vadītāji, tad aizpildīt abus ierakstus.
Klients: KRONOSPAN Riga SIA	Kokvedēja vadītājs/i:
Transportēšanas darb uzd. nr.:	
Nobrauktais attālums km kopā:	
Nobrauktais attālums km ar kravu:	
Palīgdarbi: Stundu darbs:	Par stundu darbu
	aizpildīt faktisko
Saskaņoto Dalba uzsaksa	darbu uzsākšanas
parvesana, km: paligdarbu Darba pabeigs	un pabeigšanas
Šķirošana, m3: Informacija Stundas kopā:	laiku, sistēma
Kokvedēja vadītāja piezīmes:	aprēķinās laiku
	stundās
Kokvedēja vadītāja piezīmes par darba uzdevum	a izpildi
	la.
Pabeigt uzdevuma iznildi	
Tiek fiksēts datums un laiks	Pabeigt Atcelt



42.attēls

Aizpildot transportēšanas informāciju, norāda:

- nobraukto attālumu kopā norāda attālumu kilometros, kādu kokvedēja vadītājs nobraucis no iepriekšējās kravas izkraušanas vietas līdz konkrētās kravas izkraušanas vietai. *Uz pavadzīmes šos attālumus vairs nav nepieciešams norādīt.
- nobraukto attālumu ar kravu norāda attālumu kilometros, kādu nobraucis no kokmateriālu iekraušanas vietas līdz kravas izkraušanas vietai. *Uz pavadzīmes šos attālumus vairs nav nepieciešams norādīt.
- No kokvedēju vadītāju saraksta izvēlas savu vārdu un uzvārdu (skatīt 43.att.). Ja kravas piegādi ir veicis viens kokvedēja vadītājs, tad aizpilda pirmo lauku. Ja kravas piegādes laikā notikusi kokvedēja vadītāju maiņa, tad ir jāaizpilda abi lauki. *Sarakstā ir pieejami tikai tie kokvedēju vadītāji, kurus līgumā ar Latvijas valsts mežiem ir norādījis pārvadātājs.
- ✓ Ja kokvedēja vadītājs sevi sarakstā neatrod:
 - Darba dienās, LS un PDS darba laikā nekavējoties par to ir jāinformē savs darba devējs un atbildīgais LS – jāgaida līdz vajadzīgais vārds un uzvārds parādīsies kokvedēja šoferu sarakstā;
 - Ārpus LS un PDS darba laika nekavējoties par to ir jāinformē savs darba devējs, jāinformē PDS SMS veidā, kā arī KVA laukā "Šoferu piezīmes" jānorāda sevi kā reālo kravas piegādātāju.

ransportēšanas darb uzd. nr.: LRS012542	clients:	KRONOSPAN Riga SIA	Kokvedēja vadītājs/i:	
Q. Meklēt Vārds, uzvārds Jānis Bērziņš Jānis Bērzs Toms Ozoliņš Toms Ozols	ransportēšanas darb uzd. nr.:	L_RS012542		
Vārds, uzvārds Iespējams izvēlēties Jānis Bērziņš Iespējams izvēlēties Jānis Bērzs pakalpojuma sniedzējs ir Toms Ozoliņš norādījis kā darba veicējus uz Toms Ozols konkrētā kokvedēja	Q Meklét			
Toms Ozoliņš norādījis kā darba Veicējus uz konkrētā kokvedēja	Vārds, uzvārds Jānis Bērziņš Jānis Bērzs	lespējams izvēlēties kokvedēja vadītājus, kurus pakalpojuma sniedzējs ir		
	Toms Ozols	konkrētā kokvedēja	2	

43.attēls

- ✓ papilddarbus vai stundu darbu, ja tādi ir saskaņoti ar darba uzdevuma izsniedzēju:
 - Kravas pārvešanas gadījumā laukā "Pārvešana, m3" norāda pārvesto apjomu un laukā "Pārvešana, km" norāda attālumu kilometros, kādā faktiski veikta kokmateriālu pārvešana.
 - Kravas šķirošanas gadījumā laukā "Šķirošana, m3" norāda šķiroto kokmateriālu apjomu.
 - Stundu darba gadījumā zemāk norādītajos gadījumos norādāms faktiskais darba uzsākšanas un pabeigšanas laiks:

- demonstrācijas (informācija no LVM pārstāvja sagatavotā akta);
- citi darbi, kas saskaņoti ar TDU izsniedzēju.
- Lauku "Kokvedēja vadītāja piezīmes" aizpilda brīvā formā par apstākļiem, ko vēlas nodot loģistikas speciālistam. (piem., informācija par luksofora bojājumiem, ceļa apstākļiem, par apkrautiem materiāliem, masas ierobežojošajām zīmēm utt.)

Pilnībā aizpildīts km ievades logs izskatīsies šādi (skatīt 44.att.):

		Pie	mērs!			
Transportēšanas informā	icija					
Klients:		KRONOSPAN Rig	a SIA	Kokvedēja va	adītājs/i:	
Transportēšanas darb uzo	d. nr.:	L_RS012542		Jānis Bērziņ	IŠ	
Nobrauktais attālums km	kopā:	150				
Nobrauktais attālums km	ar kravu:	50				
Palīgdarbi:			Stundu darbs:			
Pārvešana, m3:	5		Darba uzsākšanas laik	s: (09:30	
Pārvešana, km:	1		Darba pabeigšanas lail	ks:	12:30	
Šķirošana, m3:	2		Stundas kopā:		3h 0m	
Kokvedēja vadītāja piezīn	nes:					
Tika veikts kontrolmērīju	ims mežā					
				Pabeigt		Atcelt

44.attēls

Spiež pogu "Pabeigt". Sistēmā parādās sākuma skats. Šajā brīdī tiek fiksēts darba uzdevuma izpildes fakts. LVM fiksē darba izpildes datumu un laiku, kā arī attālumu līdz vietai, kur tajā brīdī atrodas kokvedējs.

8. Dalītās kravas ievadīšana

Dalīta krava ir tāda krava, kas viena kokvedēja sastāva ietvaros tiek komplektēta vairākiem klientiem vai atsevišķos gadījumos vienam klientam tiek komplektēti dažādi sortimenti, ko nepieciešams atdalīt un katrai no šādām kravas daļām ir izsniegts atsevišķs TDU. Kokvedēja vadītājam šādos gadījumos ir nepieciešams aizpildīt atsevišķu pavaddokumentu un iesūtīt kokvedēju atskaites par katru no kravas daļām.

Parasti šādu kravu gadījumos Loģistikas speciālisti TDU piezīmēs norāda, ka šī ir dalīta krava.

- ✓ Uzsākot darba uzdevumu izpildi, spiež pogu "sākt" abiem darba uzdevumiem uzreiz (vienlaicīgi).
- Kad uzdevumi tiek pildīti, un kokmateriāli tiek uzkrauti krautuvē, kokvedēju atskaite jāievada par katru kravas daļu atsevišķi.
- ✓ Ja ir dalītā krava, tad pirms kravas nokomplektēšanas, ieliek atzīmi rūtiņā "Dalīta krava".
 ✓ Dalīta krava
 ✓ Dalīta krava
 ✓ Ja ir atzīme par dalītu kravu ir ielikta, bet faktiski tā nav dalīta krava, tad atzīmi "Dalīta krava" izņemt.
- ✓ Ja, pie Km ievades Transportēšanas informācijā ir zināms saistītā TDU numurs, tad to norādīt Šofera Piezīmes laukā. Uz PVZ nav jānorāda.

- Kad krava ir nodota un darba uzdevums izpildīts, pie "Transportēšanas informācijas", katram darba uzdevumam nepieciešams atsevišķi aizpildīt nobraukto attālumu un pārējo informāciju.
- ✓ Atskaišu ievades sistēmā "Transportēšanas informācija" norāda nobraukto attālumu ar kravu un kopā:
 - pirmajā atskaitē "nobrauktais attālums km ar kravu", kas tiek vesta tuvākajam klientam, jānorāda nobrauktais attālums <u>no pirmās krautuves</u> līdz konkrētajam klientam un "nobrauktais attālums km kopā" — kopējais nobrauktais attālums līdz konkrētajam klientam;
 - otrajā un nākošajās atskaitēs jārīkojas identiski jānorāda "nobrauktais attālums km ar kravu" no pirmās krautuves</u> līdz konkrētajam klientam un kopējais "nobrauktais attālums km kopā" līdz konkrētajam klientam.

Dalītu kravu gadījumā vienlaicīgi var iesākt ne vairāk kā 3 darbu uzdevumu izpildi.

Ja nākamā uzdevuma poga "sākt" nav aktīva, tas nozīmē, ka nav ievadītas kokvedēja atskaites un transportēšanas informācija par 3 iepriekš uzsāktajām kokvedēja atskaitēm (skatīt 45.att.). Pārvadātājs: Demo SIA Valsts ref. m: AA1234

Numurs	Izpildes termiņš	Izpildes laiks	Izcelsmes vieta	Pirmā krautuve	Pieg. kl. nosaukums	Loģistikas speciālista piezīmes	
L_RS012542	14.06.2019	16:00	Lubānas iecirknis	AA1649_01	KRONOSPAN Riga SIA	Blakus privātā krautuve	
levadīt atskaiti			Vie	nlaicīgi var būt «Sākti	»	Atcelt uzsākšanu Sākt	
L_RS012541	14.06.2019	22:00	Sventes	lidz 3 uzdevumi	AOSPAIN ING		*
levadīt atskaiti						Atcelt uzsākšanu Sākt	
L_RS012543	15.06.2019	04:00	Pededzes iecirknis	HO1098_03	Graanul Pellets SIA	Obligāti aizvest	
levadīt atskaiti		-1	1			Atcelt uzsākšanu Sākt	
L_RS012544	16 ma	sakta un ne ksimums va	epabeigta s ar būt 3 uzo	devumi. Atti	ecīgi nākamajiem		
levadīt atskaiti	Šaiā	piemērā na	av iespēiam	uzdev ns uzsākt	vumiem visas pogas kļūst neaktīvas	Atcelt uzsākšanu Sākt	
L_RS012545	16. jau	inu uzdevu priekšējiem	mu izpildi, nav norād	kamēr līta km	PATA Saldus AS		*

45.attēls



3.pielikums – Koka vairogu brauktuves ekspluatācija un uzturēšana

1.pielikums

Koka vairogu brauktuves ekspluatācija un uzturēšana

Koka vairogu brauktuve (KVB)- dabiskas grunts (zemes) nestspējas palielināšana izmantojot koksnes vairogu konstrukciju

Koka vairogu brauktuves nestspēja

- ✓ Konstrukcija paredzēta ass slodzei līdz 10 t un kopējai masai līdz 52 t
- ✓ Piemērots lietošanai kravas kokvedēja sastāvam
- ✓ Maksimāli pieļaujamais braukšanas ātrums pa koka vairogu brauktuvi – 10 km/h
- Pārvietojoties pa koka vairogu brauktuvi aizliegts veikt straujus manevrus – uzsākot braukšanu, bremzējot





Koka vairogu brauktuves trases platums

- ✓ Koka vairogu brauktuves trase sastāv no ceļa joslas un nomales
- Trases kopējais platums ir vismaz 6 m
- ✓ Trases telpā jānovāc apaugums
- Trases telpā var palikt atsevišķi koki (ja to sakņu sistēma nerada pacēlumu koksnes autoceļa klājā) un atsevišķi koku vainagi, ja tie netraucē kravas kokvedēja sastāva pārvietošanos







Koka vairogu brauktuves pieslēgums (uzbrauktuve, nobrauktuve)

- ✓ Jābūt izveidotam pieslēgumam uz/no koka vairogu brauktuves
- To veido ar speciāliem uzbraukšanas vairogiem vai noturīgu minerālo materiālu (grants, šķembas)
- Pieslēgumiem jābūt bez augstuma starpības un ar pietiekamu rādiusu pagrieziena veikšanai (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)






Koka vairogu brauktuves iesēdumi

- ✓ Sagatavojot pamatni koka vairogu brauktuves trases šķērsslīpums un garenslīpums nedrīkst pārsniegt 5% (50 cm uz 10 m)
- ✓ Ja garenslīpums sasniedz 10%, koka vairogu brauktuvi ekspluatēt aizliegts (augstuma starpība 1m uz 10 m garu posmu)
- ✓ Ja iesēdumos ir uzkrājies ūdens un vairogi ir brīvi «peldoši» (vairogi atrodas ūdenī un ir bez savstarpējas sasaistes), braukt aizliegts
- Kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot kādu neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam







Koka vairogu brauktuves slīpums

- Sagatavojot pamatni koka vairogu brauktuves trases šķērsslīpums nedrīkst pārsniegt 5% (17.5 cm augstuma starpība starp vairoga malām)
- ✓ Ja šķērsslīpums sasniedz 10%, koka vairogu brauktuvi ekspluatēt aizliegts (35 cm augstuma starpība starp vairoga malām)
- Kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot kādu neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam









Vairogu nobīdes

- ✓ Jānovērš, ja viena vairoga nobīde pārsniedz vismaz 50 cm, t.i. vairāk kā 5 klājumu veidojošo dēļu platumu (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)
- Drīkst pārbraukt pa atklātām šķērsbrusām ar samazinātu ātrumu
- Vairogu nobīdes koka vairogu brauktuves garenvirzienā nedrīkst būt (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)







Koka vairogu brauktuves bojājumi

- Salauzti vairogi vai to elementi pārtraukt darba uzdevuma izpildi (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)
- Atklātas skrūves un naglas (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)







Dubļi, ciršanas atliekas, slapji vairogi

- ✓ Labākā kravas kokvedēja sastāva riepu saķere ir sausos laika apstākļos – sausi vairogi un rupjš minerālais materiāls uz tā
- ✓ Ja uz koka vairogu brauktuves ir daudz ciršanas atlieku (kravas kokvedēja sastāva vadītājam ziņot loģistikas speciālistam), organiskas vai smalks, mitrs minerālais materiāls – atbildīgajam LVM pārstāvim jāorganizē tīrīšanas darbi, jāmarķē ceļa robežas
- No ekspluatācijas viedokļa jāizvēlas drošs braukšanas ātrums atkarībā no konkrētajiem apstākļiem, bet ne lielāks par 10km/h;







Ūdens atvade uz koka vairogu brauktuves

- Veicot koka vairogu brauktuves pamatnes sagatavošanu, jāprognozē iespējamās ūdens uzkrāšanās vietas un jāierīko ūdens atvade vietās, kur tas iespējams
- Ja vairogi atrodas ūdenī un ir brīvi «peldoši», aizliegts ekspluatēt koka vairogu brauktuvi (kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam)









Apgriešanās laukums uz koka vairogu brauktuves

- ✓ Uz koka vairogu brauktuves nedrikst atrasties transportlīdzekļi vai aprīkojums, kas neveic koksnes produktu transportēšanu vai koka vairogu brauktuves uzturēšanas darbus
- ✓ Apgriešanās laukumā nedrīkst būt vairogu nobīdes, kas lielākas par 50 cm
- ✓ Apgriešanās laukumā nedrīkst būt bojāti vairogi
- Kravas kokvedēja sastāva vadītājam konstatējot kādu neatbilstību, ziņot loģistikas speciālistam





Hidromanipulatora balstu lietošana

- ✓ Jānovieto uz vairoga, iespējami tuvu kravas kokvedēja sastāvam
- Nedrīkst novietot tā, ka tas izraisa vairoga bojājumus. Piemēram, situācija, kad hidromanipulatora balsts atrodas tikai uz virsējā vairoga







Koka vairogu brauktuves zīmes



- ✓ lebraucot un izbraucot no koka vairogu brauktuves, jänomaina ceļa statuss (zaļš – drīkst braukt, ceļš ir brīvs; sarkans – braukt aizliegts, uz koka vairogu brauktuves atrodas citi kravas kokvedēju sastāvi, uz koka vairogu brauktuves notiek uzturēšanas darbi, koka vairogu brauktuve ir bojāta/nepiemērota ekspluatācijai)
- Kravas kokvedēja sastāva pārvietošanās drošībai bīstami elementi marķējami papildus uzmanības pievēršanai



Kravas kokvedēja sastāva vadītājs ziņo loģistikas speciālistam, ja:

- ✓ Koka vairogu brauktuvei ir nepietiekams trases platums
- Ekspluatējot koka vairogu brauktuvi traucē kāds elements (piemēram, nokritis koks, citi transportlīdzekļi, aprīkojums, u.tml.)
- ✓ Nepiemērots vai bojāts koka vairogu brauktuves pieslēgums
- ✓ Iesēdumi koka vairogu brauktuvei garenvirzienā sasniedz 5%
- Vairogi atrodas ūdenī un ir brīvi «peldoši»
- ✓ Šķērsslīpums koka vairogu brauktuvei sasniedz 5%
- ✓ Vairogu nobīde šķērsvirzienā vai apgriešanās laukumā pārsniedz 50cm
- Ir jebkāda vairogu nobīde garenvirzienā
- 🖌 Ir vairogu bojājumi, kas var radīt bojājumus kravas kokvedēja sastāvam
- ✓ Uz koka vairogu brauktuves ir daudz ciršanas atlieku, organikas vai smalks, mitrs minerālais materiāls
- Nav transporta kustību organizējošu zīmju
- ✓ Paredzēts lietot kravas kokvedēja sastāvu ar pretslīdes sniega ķēdēm

* Informācija sniedzama par jebkādu citu bīstamu situāciju vai ja ir priekšlikumi par braukšanas apstākļu uzlabošanu



Kravas kokvedēja sastāva vadītājam aizliegts pārvietoties pa koka vairogu brauktuvi, ja:

- ✓ lesēdumi garenvirzienā pārsniedz 10%
- ✓ Vairogu šķērsslīpums pārsniedz 10%
- ✓ Vairogi atrodas ūdenī un ir bez savstarpējas sasaistes, t.i. brīvi «peld» ūdenī
- ✓ Ir salauzti vairogi
- 🗸 Ir jebkādi apstākļi, kas var radīt bojājumus kravas kokvedēja sastāvam



4.pielikums – Foto aplikācijas lietošanas pamācība

Attiecināms tikai uz tiem kokvedējiem, kuri veic kravas apjoma noteikšanu, veicot fotofiksāciju

1. Saite lejupielādei: jauna saite uz aplikaciju



2. QR kods aplikācijas lejupielādei:



VMF LATVIA foto aplikācija VMF Photo 3.0.x

Galvas daļas ievade Process – Kokvedēja šoferis



Jaunas piegādes uzsākšana

Izvēlas vienu no diviem pavadzīmes veidiem:

- 1. Papīra pavadzīme
- 2. E-pavadzīme





<u>1.</u>





<u>2.</u>

VMF E-pavadzīme 1. 2. Procesa sadaļā izvēlas Kokvedēja šoferis Izvēlas datumu no dd.mm.yyyy. līdz dd.mm.yyyy. Spiež uz ikonas IELĀDĒT SARAKSTU vai SKENĒT QR KODU 3. 4. Spiež uz atlases filtra ikonas Izvēlas savu transportlīdzekli sadaļā Transporta numurs 5. Spiež uz ikonas PIELIETOT 6. Izvēlas pie **AKTĪVĀS (KVA)** piegādājamo kravas E-pavadzīmi 7. Spiež uz ikonas SĀKT PIEGĀDI 8. 7:36 년 🔺 🛛 🖨 -¥.al ♥ (80 \$:1100 · 0 ·· 1931 च 🗣 🗃 🔹 🕸 👘 🗊 tai≂00 1 1 (B) 19:37 10 + 0 1 ← E-pavadzīme E-pavadzīme . ← E-pavadzīme **a** ≡ • = Jaunas piegādes uzsākšana E-pavadzīme Jaunas piegādes uzsākšana Obligatie parametri Process VMF Darbinieks LMB066127 20.12.2024 14.26 Pol Piccess Pircejs Saraki Datumi 23.12 Saraksta ielāde Datems (no) 20.12.2024 Datures (filtz) 23.12.2024 4 Pavadzime a čotás (PF) 0 5 23 12 2024 86/34 Transports Nr.: ME4477 Piekabex Nr.: 24411 7 Pircéjs' Párdevája Párvadítája 21 12 2024 13:50 Transporta No. 0P501 Piekabes No. V7108 12.2024 19 K. PAZABG B136H Pircéja Pôrdevőja Pérceditak 8 21.12.2024 11:18 Transporta Nr.: Pickabes Nr. 12.2034 19 2: CH666 85175 e LAT7470 Pérolijs Pérdektijs Pérveditelji 2.2024 19: NN1226 e LAT7470 Pitoija Pårdevija Pårveditio 21.82 Transporta Nr. Piekabes Nr. 6 3 **R** 54 . ۲ . ۲ 4 ۲ . ۲



Kravu/saiņu fotografēšanas pamatprincipi

1. variants

1. variants

Saiņi uz transportlīdzekļa: sānu skats

- Ar aplikāciju fotografē saini tā, lai fotokameras objektīva «acs» būtu tieši pa vidu starp statņiem
- Ja izvēlēta pareiza fotografēšanas pozīcija, tad redzamas abu statņu iekšmalas
- Fotogrāfijā jābūt redzamam visam kokmateriālu sainim (gan platumā, gan augstumā)





6

Saiņi uz transportlīdzekļa: pretskats

- Pretskatu 1., 2. un 3. sainim fotografē no sānu leņķa, lai pēc iespējas vairāk redzētu saiņa gala plakni
- Pretskatu 4. sainim fotografē pilnībā paralēli saiņa gala virsmai



Aplikācijas lietošana

1. variants

1. variants

Autorizācija

- Atver VMF Foto aplikāciju
- Ievada lietotājvārdu (e-pasta adresi)
- Ievada paroli
- Spiež pogu "AUTORIZĒTIES"





Jaunas piegādes uzsākšana

- levada pavadzīmes numuru
- Izvēlās procesu «Kokvedēja šoferis»
- Spiež pogu «SĀKT DATU IEVĀKŠANU»



Pavadzīmes datu ievade

- Spiež uz "Fotoaparāta" ikonas
- Nofotografē pavadzīmi un pārliecinās, ka tā pilnībā ietilpst attēlā un ir skaidri salasāms pavadzīmes teksts. Ja nepieciešams vēlreiz spiež uz "Fotoaparāta" ikonas un fotografē atkārtoti.
- Nosūta pavadzīmes attēlu, spiežot uz "Mākoņa" ikonas
- Pavadzīmes sadaļa iekrāsojas zaļā krāsā attēls ir veiksmīgi nosūtīts





1. sainis

1. variants

10

1. sainis – «Kreisā puse»

- Pārslēdzas uz sadaļu «1. sainis»
- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Kreisā puse»
- Fotografē saiņa kreiso pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja "Fotografēšanas" ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa kreisā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz mākoņa ikonas)



1. sainis – «Pretskats»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Pretskats»
- Fotografē saiņa «pretskatu»
- 1. sainim «pretskats» ir nosacīts, kas nozīmē, ka no sāniem fotografē kokmateriālu gala plakni tik cik iespējams
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka sainis ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)





1. sainis – «Labā puse»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Labā puse»
- Fotografē saiņa labo pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa labā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)



2. sainis

1. variants

14

2. sainis – «Kreisā puse»

- Pārslēdzas uz sadaļu «2. sainis»
- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Kreisā puse»
- Fotografē saiņa kreiso pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa kreisā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz mākoņa ikonas)





16

2. sainis – «Pretskats»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Pretskats»
- Fotografē saiņa «pretskatu»
- 2. sainim «pretskats» ir nosacīts, kas nozīmē, ka no sāniem fotografē kokmateriālu gala plakni tik cik iespējams
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka sainis ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)



2. sainis – «Labā puse»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Labā puse»
- Fotografē saiņa labo pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa labā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)





3. sainis

1. variants

18

3. sainis – «Kreisā puse»

- Pārslēdzas uz sadaļu «3. sainis»
- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Kreisā puse»
- Fotografē saiņa kreiso pusi.
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā.
- Pārliecinās, ka visa saiņa kreisā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu.
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas).



3. sainis – «Pretskats»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Pretskats»
- Fotografē saiņa «pretskatu».
- 3. sainim «pretskats» ir nosacīts, kas nozīmē, ka no sāniem fotografē kokmateriālu gala plakni tik cik iespējams
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka sainis ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)





3. sainis – «Labā puse»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Labā puse»
- Fotografē saiņa labo pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa labā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)



4. sainis

1. variants

22

4. sainis – «Kreisā puse»

- Pārslēdzas uz sadaļu «4. sainis»
- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Kreisā puse»
- Fotografē saiņa kreiso pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa kreisā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)





4. sainis – «Pretskats»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Pretskats»
- Fotografē saiņa «pretskatu»
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka sainis ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)



4. sainis – «Labā puse»

- Pārslēdzas uz apakšsadaļu «Labā puse»
- Fotografē saiņa labo pusi
- Fotografējot kontrolē telefona vertikālo pozīciju. Attēlu var uzņemt tikai tad, ja «Fotografēšanas» ikona ir iekrāsota zaļā krāsā
- Pārliecinās, ka visa saiņa labā puse ietilpst attēlā. Ja nepieciešams veic atkārtotu fotografēšanu
- Nosūta attēlu (spiež uz «mākoņa» ikonas)





Piegādes pabeigšana

1. variants

1. variants

26

Piegādes pabeigšana

- Pēc sekmīgas visu attēlu nosūtīšanas parādās piegādes statusa paziņojums: "Visi ievāktie dati ir apstiprināti! Ir iespējams veikt piegādi!"
- Spiež pogu "OK"
- Spiež pogu "PIEGĀDĀT"
- Parādās jauns piegādes statusa paziņojums: "Piegāde ir veiksmīgi pabeigta!"
- Spiež pogu "OK"
- Spiež pogu "SĀKT JAUNU"
- Šajā brīdī ir iespējams sākt jaunu (nākamo) piegādi

Image: Second second



28

Piezīmes

1. variants

Sānu skata neievākšana

Ja vienu no saiņa sānu bildēm ("Kreisā puse" vai "Labā puse") nav iespējams uzņemt, tad pie attiecīgā saiņa puses nospiež "Krustiņu" un fotografēšanu neveic. Šo darbību var atcelt tur pat attiecīgi nospiežot "Trijstūri".



Saiņa neievākšana

 Ja kādu no saiņiem nav nepieciešams ievākt, tad spiež pogu "NEIEVĀKT SAINI". Šo darbību var atcelt tur pat attiecīgi nospiežot pogu "IEVĀKT SAINI".



1. variants

1. variants



Attēls noraidīts

 Ja kāds no attēliem ir noraidīts attiecīgā sadaļa iekrāsosies sarkanā krāsā. Šo attēlu nepieciešams fotografēt un nosūtīt vēlreiz.



Aplikācijas kļūdas labošana

1. variants

Aplikācijas kļūdas labošana

 Gadījumos, kad aplikācija uzrāda kļūdas paziņojumu un aplikācijas aizvēršana un atvēršana vai izrakstīšanās («Atteikšanās») un pierakstīšanās no jauna nelīdz, tad izpilda nākamajos attēlos redzamās darbības (atkarībā no telefona veicamās darbības var nedaudz atšķirties, bet pamatprincips ir viens un tas pats)

1. variants

• Pēc kļūdas izlabošanas iesāktā krava būs jāfotografē no jauna!

1. variants

33











LMT	∦ 🛜 .⊪ 37% 📭 18:56
← Lietotnes un paziņo	ojumi 🔍
Lietotnes	>
Paziņojumu pārvaldība Visām lietotnēm ir atļauta sūtīšan	na
Atļaujas	>
Noklusējuma lietotnes	>
Lietotnes pāris Nav iespējots	>
Paziņojumi un statusa josla Akumul. procenti	>
_	

☐ 1. variants

LMT		∦ 🗟 "∥ 37% 🔲 18:56
\leftarrow	Lietotnes	
Visas	lietotnes	•
	1,25 MB	
	Spider-Man: Ultimate Power 4,36 MB	>
\bigcirc	Spogulis 45,06 kB	>
	SwiftKey tastatūra 43,88 MB	>
	T ālruņa pārvaldnieks 14,84 MB	>
	Veselība 157 MB	>
	VMF Photo 15,58 MB	>
	WhatsApp 50,46 MB	>
2	Ziņapmaiņa 90,11 kB	>
D	lestatījumi	i rel
		35













MT	∦ 😤 եվ 37% 🔲 18:57
	≡
Autorizācija	
Lietotājvārds	
Parole	
AUTORIZĒTIES	

1	2		
	\bigtriangledown	0	



Kontaktinformācija

Jautājumu gadījumā sazināties pa tel.: +371 29457712 (to var izdarīt aplikācijā spiežot uz «klausules» ikonas)

